

Ј.П." КОВИНСКИ КОМУНАЛАЦ "КОВИН

Број: 02-3653/1-20

Дана: 30.11.2020.год

К о в и н

**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ПРЕДУЗЕЋА
ЈП“КОВИНСКИ КОМУНАЛАЦ“
ЗА 2021. ГОДИНУ**

ОСНИВАЧ: ОПШТИНА КОВИН

НАДЛЕЖНА ФИЛИЈАЛА УПРАВЕ ЗА ТРЕЗОР: КОВИН

ДЕЛАТНОСТ: ПРОИЗВОДЊА И ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ

МАТИЧНИ БРОЈ: 08252050

ПИБ:102011882

СЕДИШТЕ: Ковин, Цара Лазара бр.92

УВОДНИ ДЕО

• Мисија

Комунално предузеће је формирано Решењем Народног одбора Градске општине Ковин бр. 2993/52 од 25.06.1952. године тако што је дотадашње Стамбено предузеће "Дом" преведено у привредну комуналну установу под фирмом – Комунална установа "Уређај" ради обављања делатности: управљањем јавним стамбеним зградама и плацевима, одржавање јавних зелених површина, одржавање градских улица и снабдевање грађанства пијаћом водом и одвођење атмосферских вода.

Народни одбора Среза Ковинског Решењем број 5888/53 од 09.07.1953. године одобрио је промену назива Комуналне установе "Уређај" у Комуналну установу "Комуналац" Ковин коју од Среза Ковинског преузима Народни одбор општине Ковин почев од 01.01.1956. године, својим Решењем бр. 1424 од 09.03.1956. године.

Скупштина општине Ковин је својим Решењем број 01-2533/64 од 25.03.1964. године одредила Комуналну установу "Комуналац" као самосталну установу која се финансира по принципу дохотка почев од 01.01.1964. године.

Комунална установа "Комуналац" дана 04.04.1966. године мења назив у Комунално предузеће "Комуналац" Ковин.

Комунално предузеће "Комуналац" Ковин уписује се у регистар Окружног привредног суда у Панчеву Решењем Фи бр. 190/67-2 од 15.05.1967. године са следећим предметом пословања:

Одржавање, изградња и експлоатација градског водовода и канализације, одржавање, изградња и заштита зелених површина и дрвореда, изградња, одржавање и поправка улица, тротоара, пропуста и кејева, одржавање пијаца и вашара, одржавање чистоће у граду (чишћење улица, изношење смећа из станова стамбених зграда), поливање улица, травњака и паркова, погребне услуге, набавка и продаја погребне опреме и одржавање гробља, димничарске услуге и др.

Комуналном предузећу "Комуналац" 1970. године припаја се Комунално занатско-услужно предузеће "Услуга" из Ковина.

1976. године формирана је Радна организација "Банат" која у свом саставу имала ООУР "Комуналац" – Градско зеленило, ООУР - Водовод, ООУР – Канализација, ООУР - Чишћење јавних површина, ООУР- Изношење смећа и ООУР – Остале комуналне делатности.

1981. године РО "Банат" је престала да постоји услед издвајања ООУР-а у посебне Радне организације.

1990. године Одлуком СО-е Ковин од постојеће РО формирано је Јавно предузеће за стамбено комуналну делатност "Ковински комуналац" Ковин које је 1991. године спојено са Јавним предузећем "Град-Ковин" и наставило да послује под називом Јавно предузеће за стамбено комуналну делатност "Црвенка" Ковин.

1993. године промењена је фирма и уместо назива "Црвенка" враћен је назив "Ковински комуналац" као традиционални назив комуналног предузећа у општини Ковин.

Основни оквир пословања је обављање комуналних делатности за потребе насељеног места Ковин и осталих насељених места у општини Ковин у складу са Одлукама Скупштине општине Ковин о условима, начину и поверавању обављања појединих комуналних делатности, на првом месту производња и дистрибуција воде, тако да су почев од 1998. године, на основу Одлука СО-е Ковин и посебних уговора са појединим Месним заједницама преузимани на управљање сеоски водоводи, а почев од 2006. године, прво на основу посебних уговора са МЗ, а од 2007. године на основу Одлуке СО-е Ковин о комуналном уређењу насељених места у општини Ковин обављање послова изношења и депоновања смећа.

Законски оквир

Законски оквир који уређује пословање предузећа и представља правни основ за израду Програма пословања су следећи прописи:

- Закон о буџетском систему („Сл.гласник РС“ бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019)
- Закон о јавним предузећима ("Сл.гласник РС" бр. 15/2016 и 88/2019),
- Закон о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС"бр.129/2007, 83/2014, 101/2016 (др.закон) и 47/2018)
- Закон о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС" бр. 88/2011, 104/2016),
- Закон о финансирању локалне самоуправе ("Сл.гласник РС" бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 83/2016, 104/2016 (др.закон) и 95/2018 (др.закон) и 126/2020),
- Закон о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 91/2019),
- Закон о привредним друштвима ("Сл.гласник РС" бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014, 5/2015, 44/2018, 95/18 и 91/2019),
- Закон о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" бр. 72/2009, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 и др.закон и 9/2020),
- Закон о становању и одржавању зграда ("Сл.гласник РС" бр. 104/2016 и 9/2020),
- Закон о раду ("Сл.гласник РС" бр. 24/06, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-одлука, 95/2018),
- Закон о јавној својини ("Сл.гласник РС" бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017 и др. и 95/2018),
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл.гласник РС бр.68/2015, 81/2016, 95/2018),
- Закон о рачуноводству ("Сл.гласник РС" бр. 73/2019),
- Закон о ревизији ("Сл.гласник РС" бр.73/2019),
- Закон о управљању отпадом ("Сл.гласник РС" бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018),
- Закон о заштити потрошача ("Сл.гласник РС" бр. 62/2014, 6/2016, 44/2018-др.закон),
- Закон о спречавању злостављању на раду ("Сл.гласник РС" бр. 36/2010),
- Закон о заштити животне средине ("Сл.гласник РС" бр. 135/04, 36/2009, 72/2009, 43/2011-одлука, 14/2016, 76/2018 и 95/2018 –др.закон),
- Закон о безбедности и здрављу на раду („Сл.гласник РС“ бр.101/2005, 91/2015, 113/2017),
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл.гласник РС“ бр.68/2015, 81/2016 и 95/2018),
- Уредба о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр.27/2014)
- Колективни уговор, закључци Владе РС и други прописи којим се уређује пословање предузећа, као и Одлуке Скупштине општине Ковин којим је уређен начин и услови обављања појединих комуналних делатности

• Визија и циљеви

Јавно предузеће "Ковински комуналац" Ковин тежи да постане модерно, савремено предузеће, технички опремљено и са кадровском структуром обученом за обављање свих поверених послова и радних задатака.

Циљ предузећа у 2021. години је да испоштује препоруке и смернице Владе РС, да смањи трошкове пословања уз оптимизацију у свим процесним фазама и да створи простор за **финансијску независност у односу на Оснивача**, што би довело до економске стабилности предузећа и сигурности и поузданости у пружању услуга.

Пословање предузећа одвијаће се у складу са економским, социјалним и еколошким критеријумима одрживог развоја.

- **Организациона структура- шема предузећа**

Органе управљања предузећа чине Надзорни одбор и директор предузећа.

Надзорни одбор је именован Решењем СО Ковин бр.023-28/2017-I од 21.06.2017.године два члана:

1. Благоје Богдановић-председник,
2. Весна Војиновић-члан и
3. Споменка Милошевић-члан.

Директор предузећа је Драгослав Јеремић, дипл.инг.грађ. именован од стране СО Ковин Решењем бр. 023-44/2018-I од 26.12.2018.године.

У предузећу се рад организује по секторима:

1. Општи сектор и
2. Технички сектор

- **Основе за израду програма пословања**

Основ за израду Програма пословања за 2021. године јесте Уредба о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2021.годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2021.-2023.годину јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса (Сл.Гласник бр.124/2020), а која садржи смернице за израду програма пословања за 2021.годину, дате од стране Владе РС уз поштовања свих закона, одлука и других аката који се односе на јавна предузећа, донетих од стране највиших нивоа власти и од стране локалне самоуправе, као оснивача предузећа.

- **Начин финансирања предузећа**

Јавно комунално предузеће највећим делом се финансира из сопствених прихода које остварује продајом комуналних услуга грађанима и правним лицима Општине Ковин.

Оснивач из буџета на основу годишњих програма издваја средства за послове уређења и чишћења града и насељених места које обавља комунално предузеће, радове по налогу комуналне инспекције као што су: радови зимске службе на одржавању улица и града у зимским условима, уговорене активности прихватилишта за псе и мачке луталице у Ковину и други послови поверени од стране оснивача. Финансирање капиталних инвестиција врши се делом из средстава буџета општине и других нивоа власти, самодоприноса грађана и друго.

- **Политика цена комуналних услуга**

Цене комуналних услуга формирају се на основу трошкова који прате извршавање услуга - трошкова репроматеријала, радне снаге и других само нужних трошкова, с тим да се мора одговорно водити рачуна да се не угрози пословање предузећа.

ЈП“Ковински Комуналац“ Ковин већ има препознатљиву политику цена комуналних услуга према грађанима Општине Ковин. Од почетка 2020. године укинут је и коефицијент 2 – за увећану потрошњу воде , што нам је умањило приходе од воде на годишњем

нивоу за око седам милиона динара. Међутим, рационализацијом трошкова производње, као и смањењем непотребних трошкова (који су у већини јавних предузећа на нивоу целе Србије виши него што би морали бити), успели смо као и у претходним годинама да и за 2021. године не планирамо повећање цена комуналних услуга према грађанима, установама и правним лицима, иако је последње повећање ових цена било 01.07.2018.године, већ само цена комуналних услуга и цена за извођење радова, који се финансирају из буџета општине Ковин за 5%, као и цена услуга према трећим лицима.

Цене комуналних услуга нису повећане у 2019. и 2020.години, већ су остале на нивоу усвојеног ценовника са применом од 01.07.2018.године (а и тада су увећане за износ од 3% којим смо покрили мањи приход по основу фактурисане воде и канализације због укидања коефицијента 3 за привреду). У 2019.години је извршено усаглашавање цена гробљанских и пијачних услуга за насељена места (без Ковина), али су оне и даље испод стварних трошкова, јер је оснивач дао сагласност на цене које су ниже за 50% од цена за исте услуге у Ковину.

- **Планирање масе средстава зарада запослених**

Од 01.01.2020.године укинут је Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава. Препорука надлежних синдикалних организација и пословног удружења комуналних предузећа јесте да се планира маса зарада са увећањем од 10% код јавних предузећа, код којих је приликом ступања на снагу наведеног Закона зарада затечена на веома ниском нивоу, као што је случај у нашем предузећу, где су зараде због негативног пословања већ биле умањене за 10% . Због повећања минималне зараде у протеклих неколико година и наредној 2021.години, долази до смањења распона зарада у предузећу и поремећеног односа у расподели, а сагледавајући чињеницу да већ више година у континуитету послујемо стабилно и позитивно (што показују резултати пословања, ликвидност, све већа улагања у опрему и модернизацију...), реалне потребе и могућности предузећа, омогућавају нам планирање повећање зараде у 2021.години 5%.

Број и структура запослених у 2021.години, планира се уз поштовање Систематизације, Закона о максималном броју запослених у јавном сектору и Појединачног колективног уговора, према реалним потребама предузећа за попуњавањем систематизованих радних места која су упражњена након одласка запослених у пензију или из другог разлога, уз прибављање сагласности од надлежне републичке Комисије.

- **Критеријуми за коришћење средстава за помоћ, спортске активности и репрезентацију**

Расподела коришћења средстава врши се на основу Појединачног колективног уговора за запослене, на основу одлука Надзорног одбора предузећа, а по поднетим захтевима за помоћ за лечење и за спонзорство спортских, културних и сличних активности. Средства за репрезентацију нису планирана на вишем нивоу у односу на 2020.годину.

- **Критеријуми за исплату члановима Надзорног одбора**

Накнаде Председнику и члановима Надзорног одбора утврђене су чланом 30. Одлуке о усклађивању оснивачког акта јавног предузећа за комуналне делатности и стамбене услуге са

Законом о јавним предузећима бр.023-2/2013-I, и то у висини од 30% од просечне зараде исплаћене у Републици Србији, према последњем објављеном податку надлежних органа за статистику за Председника Надзорног одбора, односно, у висини од 20% за чланове Надзорног одбора. Надзорни одбор чине председник и два члана, од којих је један изабран од стране запослених, а други од стране оснивача.

• **Расподела добити и покриће губитка**

Расподела процењене добити планира се у складу са актом о буџету Општине Ковин.

Одлуку о начину расподеле добити доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност СО Ковин.

Уколико се у годишњем финансијском извештају искаже губитак у пословању, Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност СО Ковин.

Расподела нераспоређене добити из ранијих година, Одлуком Надзорног одбора, опредељена је за финансирање инвестиција, односно, за куповину основних средстава, повећањем капитала предузећа, што је у складу са Законом о јавним предузећима, Статутом предузећа и Одлуком о буџету општине Ковин за 2021.годину.

Структура планираних прихода и расхода за 2021.годину

- Укупно планирани приходи износе 277.490.000,00 динара, а укупно планирани расходи 277.169.000,00 динара.
- Планирани приходи од услуга на нивоу су плана за 2020.годину. По процени за девет месеци 2020.године, очекује се реализација пословних прихода која ће бити нешто мања од планираних, али се, такође, планира и мања корекција цена комуналних услуга у 2021.години, како би се барем делимично, ублажила последица укидања тзв. казнене воде за кориснике који месечно троше воду изнад 6м³ по члану домаћинства. Пословни приходи су планирани у висини од 259.490.000,00 динара.
- На страни расхода, план је углавном, на нивоу претходне године, са мањим повећањем или смањењем код појединих ставки.
- Пословни расходи планирани су у висини од 266.909.000,00 динара
- Маса зарада за 2021.годину, планирана је са повећањем, а остали лични расходи су мањи код трошкова по осталим уговорима, односно, код привремено повремених послова. На основу потписаног Анекса II Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије, планирана су средства за исплату солидарне помоћи за 2021. годину. У плану је да се током године уговоре нови послови и изврши додатна рационализација пословања.
- Очекивана добит за 2021.годину износи 321.000,00 динара.

Промотивне активности

Посебно посвећујемо пажњу на контакт са корисницима услуга путем свих видова модерних комуникација. Пажљиво радимо на визуалном идентитету предузећа, како би на најбољи могући начин нашу делатност приближили суграђанима у настојању да наше реакције на евентуалне проблеме и ситуације буду правовремене и квалитетне.

Поред законске обавезе постављања интернет презентације предузећа, чији се садржај свакодневно ажурира, радимо на активирању додатних сервиса, као што су mailing листа за правне субјекте, форме рекламација, контакт форме, live chat, књига утисака и слично. Наша Facebook страница је посебан сервис где остварујемо непосредан контакт са корисницима услуга.

Пратимо реакције јавности у штампаним и интернет порталима, као и локалним аудио и ТВ станицама, везане за нашу делатност и реагујемо, дописима, саопштењима за јавност и слично, у циљу тачног информисања јавности.

Промотивне активности не видимо као вид рекламирања у комерцијалном смислу, већ

едукативног и информативног карактера, па је врло важно да, како правовременим добијањем, тако и пласирањем информација из домена вршења наше делатности будемо у току и благовремено реагујемо на постављене задатке.

РЈ ВОДОВОД

Поред редовних активности у склопу одржавања водовода у Ковину и насељеним местима општине Ковин, потребно је у току наредне године планирати следеће:

ФАБРИКА ВОДЕ - КОВИН

- 1.Набавка и замена кварцног песка у два филтер поља;
- 2.Набавка опреме за бунаре (бунарске пумпе, меки упуштачи, електромагнетни водомери, ултразвучни водомер за збирну сирову воду), опреме за дистрибуцију воде (центрифугалне пумпе, дозир пумпе, ињектори, трансмитери) и опреме за лабораторију;
- 3.Реконструкција фабрике воде која подразумева:
 - Додавање још једног сегмента на постојећу технологију прераде воде у циљу побољшања квалитета пијаће воде
 - Реконструкција аерације, пнеуматског система рада филтера и опреме за дистрибуцију воде са комплетним цевним системом
- 4.Санација фасаде и крова, замена прозора на објекту као и реновирање унутрашњих просторија фабрике воде (замена плочица, молерски и грађевински радови);

ВОДОВОДИ – НАСЕЉЕНА МЕСТА

1. Набавка опреме за бунаре (бунарске пумпе, фреквентни регулатори,), опреме за дистрибуцију воде (центрифугалне пумпе, дозир пумпе, ињектори, трансмитери);
2. Набавка и замена филтерске испуне и два адсорбера на водоводу у Скореновцу ;
3. Пратећи радови приликом изградње ППВ у Плочици и Дубовцу (одвођење отпадних вода из процеса прераде);
4. Изградња постројења за прераду воде у Делиблату, Гају и Мраморку.
Поред свега горе наведеног, потребно је планирати следеће:
- 5.Израда Пројекта детаљних хидрогеолошких истраживања за изворишта воде у општини Ковин за потребе водоснабдевања;
- 6.Израда Елабората о резервама подземних вода изворишта за водоснабдевање за Ковин и сва насељена места;
- 7.Израда Елабората о зонама санитарне заштите изворишта воде у Баваништу;
- 8.Исходовање водних дозвола за Ковин и сва насељена места.

План рада РЈ за одржавање водовода и канализације

РЈ Одржавање водовода и канализације има шест извршилаца – водоинсталатера.

У плану за 2021 годину, РЈ Водовод и канализација одржавање поред редовних активности на одржавању дистрибутивне мреже у Ковину и насељеним местима, радиће се у сарадњи са РЈ грађевинском-оперативом на замени уличних азбест-цементних цеви ПЕ цевима као и на проширењима капацитета водоводне и канализационе мреже, у сарадњи са инкасантском службом радиће се на смањењу губитака воде тако што ће се уградњом водомера код корисника који се задужују паушално имати тачније податке о количини утрошене воде као и мењањем неисправних водомера код физичких и правних лица одмах по пријави неисправности.

Редовне активности на одржавању дистрибутивне водоводне и канализационе мреже у Ковину и насељеним местима обухватају:

- Поправке на магистралним цевоводима,
- Поправке инсталација код физичких и правних лица по позиву или по понуди за извођење радова,
- Замена првих вентила и поправке прикључака до водомера,
- Замена водомера,
- Уградња водомера код корисника који се задужују паушално,
- Израда нових прикључака на водовод и канализацију,
- Уградња водомера у становима,
- Замена и уградња хидраната на дистрибутивној мрежи,
- Искључења корисника са водовода због дуга или неисправности,
- Интерни радови,
- Замена уличних вентила на водоводним раскрсницама.
- Одржавање канализационе уличне линије и одржавање прикључка до ревизије
- Припремне активности на пројекту даљинског читавања водомера.

Радови у сарадњи са РЈ грађевинска-оператива обухвата

- Прикључак грађана Баваништа на новоизграђену водов. мрежу по закљученим уговорима.
- Реконструисање и формирање нових водоводних и канализационих шахти са уградњом потребне водоводне арматуре са циљем лакшег манипулисања приликом извођења радова на мрежи
- Реконструкција, замена постојећих азбестних цеви у Гробљанској и Аеродромској улици.
- Уградња вентила у улици Цара Лазара на раскрсницама.
- Реконструкција канализационе мреже део Војвођанске и део Карађорђевог улице, део улице Цара Лазара...

Р. Ј. ГРАЂЕВИНСКА ОПЕРАТИВА

У 2021 години грађевинска оператива ће поред радова на хаваријским интервенцијама на водоводним и канализационим инсталацијама, изводити и нове инвестиционе радове и радове на инвестиционом одржавању постојећих инфраструктура на територији Општине Ковин.

Треба истаћи да се планира да ЈП “Ковински комуналац“ Ковин сопственим финансијским средствима изводи радове на одржавању, адаптацији, уређењу и реконструкцији својих објеката, инфраструктуре, простора и постројења, као и на изградњу нових.

Укратко преглед планираних грађевинско-занатских радова на којима ће Грађевинска оператива у наредној 2021 години упошљавати своје капацитете

- Замена водоводних азбестцем. цеви полиетиленским у граду Ковину-Гробљанска, Аеродромска...
- Поплочавање платоа испод настрешнице на гробљу бехатон плочама.
- Партерно уређење након реконструкција главне црпне станице код ел војводине
- Израда 12 нових ексклузивних гробница на градском гробљу.

- Наставак реконструкције постојећих и израда нових водоводних и канализац. шахти
- Реконструкција канализационе мреже са деловима где долази до загушења
- Замена кровног покривача управне зграде, као и затварање надстрешнице на дворишту-улаз у пословне просторије
- Замена спољне и унутрашње столарије управне зграде Комуналца
- Наставак израде саобраћајнице на градском гробљу у Ковину.
- Израда гробница на сеоским гробљима по захтеву грађана
- Ограђивање дела фабрике воде у Ковину
- Бојење фасаде фабрике воде у Ковину
- Превезивање кућних прикључака на новоизграђену водоводну мрежу - Баваниште
- Обрада-заштита парапета предњег оградног зида градског гробља – друга фаза
- Изградња опсег рамова на градском гробљу и на сеоским гробљима
- Освежење урбаног мобилијара на градском гробљу
- Извођење радова на изради упојних и одводних канала по налогу комуналне инспекције.
- Изградња јама и приступних саобраћајница на сточним гробљима
- Реконструкција и поправка тезги, платоа, ограда, стаза и капија на сеоским пијацама.
- Реконструкција постојећих објеката – фасаде и наставак израде приступне саобраћајнице на депонији у Ковину.
- Завршни радови на реконструкцији подрума управне зграде Комуналца.

Грађевинска оператива ће учествовати и у другим радовима и делатностима осталих служби предузећа

РЈ ЗЕЛЕНИЛО, ХИГИЈЕНА, ЗИМСКА СЛУЖБА

Ова радна јединица ради по програму Скупштине Општине Ковин (ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОВИН), па се у наредној години планира даље спровођење програма.

Поменути програм обухвата следеће активности:

- Ручно чишћење метлом са пражњењем корпи и одвозом
- Прочишћавање зелених површина са пражњењем корпи и одвозом
- Чишћење метлом и стругање земљаних наслага уз ивицу коловоза са одвозом
- Грабуљање травњака, равнање кртичњака и одвоз
- Кошење путних појасева
- Кошење, сакупљање и одвоз покошене траве у градској зони
- Сакупљање и одвоз лишћа
- Одржавање дрвореда, украсног грмља и шибља
- Одржавање цвећа
- Кошење коровског биља
- Чишћење решетки
- Одржавање клупа, жардињера и другог мобилијара
- Одржавање степеништа и бицикличких стаза

- Разбијање леда
- Ручно посипање соли
- Чишћење снега са пешачких стаза
- Зимско одржавање путева и улица – поверени послови
- Чишћење снега са степеништа.

РЈ ПИЈАЦЕ У КОВИНУ И НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА

На пијаци у Ковину потребно је:

Заменити натстрешнице на тезгама и то и на зеленој и на робној пијаци.

Извршити замену столарије на канцеларијама и у санитарном чвору.

Санирати асфалтну подлогу на зеленој пијаци

Пошљунчити робну пијацу.

На сеоским пијацама потребно је урадити пуно активности, међутим због изузетно малог прилива финансијских средстава исте се одлажу из године у годину

Пијаца Баваниште:

Извршити реконструкцију санитарног чвора.

Пијаца Делиблато:

Извршити реконструкцију санитарног чвора

Избетонирати простор на пијаци јер је постојећи испуцао и пропао због слегања земљишта

Пијаца Мраморак:

Оградити пијацу

Пијаца Плочица:

Реконструкција санитарног чвора

Бетонирање пијачног простора

Пијаца Скореновац:

Реконструкција санитарног чвора

Замена столарије у млечној хали

Пијаца Гај:

Изградити санитарни чвор

Оградити пијачни простор

Пијаца Дубовац:

Изградити санитарни чвор

Оградити пијачни простор

План рада на црпној станици:

- Редовно одржавање канализационе мреже.
- Редовно одржавање релејних станица.
- Набавка шест муљних пумпи са сецкалицом,
- Реконструкција релејне станице у индустријској зони код "Утве"
- Набавка 4 црева за пумпе дужине 4 метра, пречник 110 мм

План рада на гробљима на територији општине Ковин

План рада на Ковинском гробљу:

1. Завршетак реконструкције ограде гробља са предње стране
2. Поплочавање платоа испод надстрешнице.
3. Решавање одвода атмосферске воде са алеје 13, 12 и 15
4. Израда катастра гробља насељених места
5. Постављање урбаног мобилијара
6. Израда двоструких и једноструких бетонских гробних места
7. Набавка и продаја погребне опреме према потреби купаца
8. Довођење струје и воде до новог дела гробља (алеја 18)
9. Израда ексклузивних гробница.

План рада на сеоским гробљима зависно од финансија: израда саобраћајница, тоалета ,ограда ,куповина урбаног мобилијара као и израда двоструках и једноструких гробних места, опремање капела.....

Р.Ј. КОМУНАЛНИ ОТПАД

РЈ“Комунални отпад у 2021. години ће поред текућег одржавања депонија у Ковину и насељеним местима, као и текућег изношења смећа у домаћинствима и код правних лица такође ставити акценат и на обезбеђивање средстава за следеће:

1. Израду студије и пројекта за нову локацију градске депоније у Ковину или укључење у пројекат Регионалне депоније – у сарадњи са ОСНИВАЧЕМ.
2. Израда приступне саобраћајнице на градској депонији у Ковину – од главне капије до платоа за окретање возила на сметлишту.
3. Израда канала за одвод атмосферских вода.
4. Израда фасаде на објекту депоније.
5. Израда приступних саобраћајница са каналима за одвод на сеоским депонијама по насељеним местима .

Р.Ј. ЗООХИГИЈЕНА У 2021. ГОД.

- ПРИХВАТИЛИШТЕ ЗА ПСЕ ЛУТАЛИЦЕ :

Нужно је планирати у годишњем трошковнику , следеће елементе :

трошкови хране за псе, фармакологија, дезинфекциона средства, обнова опреме за хватање и смештај паса, гориво возила које дужи Р.Ј. зараде запослених у Р.Ј. путни трошкови, лична заштитна средства, трошкови ветеринара, трошкови ПТТ, непословни расход, трошкови електричне енергије, комуналне услуге, трошкови радне заједнице, трошкови простирке за псе у зимском периоду.

Узимајући у обзир просечан број паса у последње три године који је ухваћен на јавној површини Општине Ковин , може се дати као просек од 500. паса годишње. Са овим бројем се планира и следећа 2021. год.

Тренутан број запослених на Прихватилишту за псе луталице јесте пет упослених. Од чега су два хватача, један радник на хигијени у другој смени, административно техничко лице и шеф .

У 2021. нужно је обновити возило у служби са наменском прикључном приколицом за транспорт паса.

Редовним планом третмана града Ковина и свих насељених места од стране екипе зоосанитације Р.Ј. Зоохигијена , утврђује се чињенично стање на терену и контролише популација паса .

Постоје објективна интересовања грађана за пансионском негом паса која нису предвиђена садашњим капацитетом а ни одлуком оснивача. Оваква активност би била комерцијалног статуса и ценовник за ову врсту услуга доносио би Надзорни Одбор предузећа. Могуће је и ову врсту услуга планирати , предложити оснивачу и исказати потребу у проширењу корисника услуга у овој Р.Ј.

Планирати у 2021 количине цветног засада који ће се наћи на Прихватилишту са циљем повечања естетске и амијенталне функције Прихватилишта.

Нужно је повезати приступни пут од асвалта у ул. „ Петра Драпшина „ до Прихватилишта, са квалитетнијим застором или такозваним гребаним асвалтом или ризлом , и тиме обезбедити квалитетнији приступ у односу на кишне односно снежне и ледене дане.

- Планом и програмом активности у 2021. , планирати са оснивачем обраду паса из социо- угрожених породица , посебно ромских , исти би били чиповани , вакцинисани , стерилисане односно кастрирани и враћени породицама . Висину новчану планирати у вредности од 200.000,00 дин.
- Појачати инспекцијски надзор републичке ветеринарске инспекције и комуналне инспекције у Општини Ковин на плану сарадње са вет службама у активности што већег броја обухваћених паса за вакцинацију .

АКТИВНОСТИ НА ПОЉУ ЗОО -САНИТАЦИЈЕ:

Законом о нешкодљивом уклањању уинулих лешина животињског порекла , њихових остатака и других продуката као и одлуком Со-е Ковин . Р.Ј. Зоохигијена има у својој надлежности поред старања о сточном гробљу које је тренутно уређено сходно правилнику и решењем ветеринарске инспекције , редовно одржавање истог .

Такође и уклањање уинулих паса и мачака , њихових остатака евентуално и других животиња са јавне површине града Ковина и насељених места .. Исте активности нису измерене у смислу израђеног ценовника ових услуга .Потребно је исти утврдити и исту књижити ка приход Р.Ј. Зоохигијена.

- Обзиром да смо у обавези као Држава да ускладимо своје законе са законима ЕУ. у области заштите човекове средине ваља на време планирати изградњу хладњаче за лешине и склапања уговора са кафилеријама о нешкодљивом уништавању и преради ових продуката .

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ПРАВНЕ СЛУЖБЕ

У току следеће године, правна служба, наставиће са радом на предметима извршења који се налазе пред јавним извршитељима, као и праћење поступка извршења, ток реализације као и предмета који се налазе код суда предатих 2016.године којих је око 1200, где су почели средином 2020.године да се реализују, тако да је обрађено око 300

предмета, док преостали предмети, реализоваће се у 2021.години, али и поред ових предмета су и текући предмети којих је у 2020.години било преко 200.

Дефинисати решавање питања дугова корисника услуга који нису сврстани у кориснике социјалне помоћи, јер поступци принудне наплате се обустављају због не непоседовања средстава за принудну наплату као и недостатка ствари за попис, чиме се, поред немогућности наплате главног дуга, само увећавају наши директни трошкови по основу предујма трошкова Јавним извршитељима. Долазимо у ситуацију да нам се на крају, када се исцрпе све извршне радње у извршном поступку и после неуспешних пописа обустављају поступци. У предметима где јавни извршитељ изврши попис, процену и продају покретних ствари, ЈП „Ковински комуналац“ до сада је имао само Трошкове, јер извршитељи или су пописивали безвредне ствари или су нам достављали Обавештења да нису затекли никога напопису, и након тога су нам достављали рачуне за успешно извршен задатак – да није жалосно било би смешно.

Дефинисати, периодично, редовнија утужења свих дужника према којима су претходно безуспешно предузете све друге мере, како би се избегло даље наступање застарелости наших потраживања и самим тим немогућност принудне наплате, а смањили износи таксе односно предујма трошкова, који, у случајевима истовременог подношења већег броја Предлога за извршење представља значајан износ.

Потребно је предузети мере на обезбеђивању примене одредаба Закона о заштити потрошача у делу који се односи на права корисника код пружања услуга од општег интереса.

Побољшати сарадњу и комуникацију правне и службе наплате у смислу редовног утужења са потпуним подацима како би се смањили трошкови поступака пред Јавним извршитељима, односно надлежним судовима, како не би дошло до тога да дуговања застаревају.

Правна служба ће предузимати све активности на реализацији свих Одлука СО Ковин о поверавању обављања појединих комуналних делатности и других прописа који се односе на нашу делатност што ће узроковати већи број активности на њиховој правилној примени са евентуалним предлозима за измене појединих одлука због изражених потешкоћа у њиховој примени.

ФИНАНСИЈСКО-РАЧУНОВОДСТВЕНА СЛУЖБЕ И НАПЛАТА

Ова служба обавља финансијске, рачуноводствене и послове наплате за предузеће као целину.

У 2021.години служба ће обављати послове везане за израду и штампање свих рачуна јавног комуналног предузећа уз вођење евиденције за сваког корисника појединачно за правна лица, предузетнике и физичка лица-грађане, књижење свих улазних рачуна, извода, дневника благајне, радних налога, калкулација, привремених и окончаних ситуација, води трошкове по организационим јединицама-погонско књиговодство и књижи осталу документацију у складу са Законом о рачуноводству и Законом о ревизији. Такође, служба ради и обрачуна зарада за све запослене у предузећу, припрема и подноси потребну документацију на увид и оверу органима локалне и пореске управе. Месечно и у прописаном року врши обрачун и плаћање обавеза за порез на додату вредност.

У 2021.години, у примени и даље остаје закон везан за начин праћења исплата зарада у јавним службама (јавним предузећима) кроз регистар запослених. Доношењем Закона о роковима за измирење новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, водићемо и даље евиденцију улазних рачуна кроз тзв. Рино апликацију , која обухвата све обавезе за плаћање привредним субјектима - добављачима, а Рино извештаји се

достављају директно Министарству привреде - Сектору за надзор и контролу. Предузеће је у обавези да и у 2021. години подноси Оснивачу тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања.

Рачуноводствена служба на крају пословне године израђује годишњи финансијски извештај, односно завршни рачун предузећа и предаје надлежном органу ради даље обраде, израђује порески биланс и ради обрачун пореза на имовину. Израду завршног рачуна контролише овлашћена ревизорска кућа која даје мишљење о исправности израде финансијског извештаја.

Поред редовних активности које се односе на обрачун, испостављање рачуна, књижење и правилно задужење корисника, акценат ће и даље бити на побољшању наплате од корисника који имају заостала дуговања за комуналне услуге, слањем опомена пред искључење, утужењем, склапањем репрограма о измирењу дуга на рате, као и активним радом на терену обиласком дужника. По обављању напред наведених активности именована Комисија од стране директора предузећа, утврдиће мере које ће се предузети против дужника (искључење, утужење, репрограми и др.)

У циљу побољшања рада службе константно се ради на активностима око ажурирања базе података корисника, како би се ефикасније спроводила наплата, а грешке у процедури наплате свеле на минимум.

У циљу бољег и правилног коришћења новог пословно - информационог система, неопходно је повезивање софтвера са техничком службом и магацином.

Директор,
Драгослав Јеремић, дипл.инг.грђ.