

**Ј.П." КОВИНСКИ КОМУНАЛАЦ "КОВИН**

Број: 02-3638/1-18

Дана: 30.11.2018.год

**К о в и н**

**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА  
ПРЕДУЗЕЋА  
ЈП“КОВИНСКИ КОМУНАЛАЦ“  
ЗА 2019. ГОДИНУ**

**ОСНИВАЧ:** ОПШТИНА КОВИН

**НАДЛЕЖНА ФИЛИЈАЛА УПРАВЕ ЗА ТРЕЗОР:** КОВИН

**ДЕЛАТНОСТ:** ПРОИЗВОДЊА И ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ

**МАТИЧНИ БРОЈ:** 08252050

**ПИБ:**102011882

**СЕДИШТЕ:** Ковин, Соње Маринковић бр.6

## УВОДНИ ДЕО

### • Мисија

Комунално предузеће је формирано Решењем Народног одбора Градске општине Ковин бр. 2993/52 од 25.06.1952. године тако што је дотадашње Стамбено предузеће "Дом" преведено у привредну комуналну установу под фирмом – Комунална установа "Уређај" ради обављања делатности: управљањем јавним стамбеним зградама и плацевима, одржавање јавних зелених површина, одржавање градских улица и снабдевање грађанства пијаћом водом и одвођење атмосферских вода.

Народни одбора Среза Ковинског Решењем број 5888/53 од 09.07.1953. године одобрио је промену назива Комуналне установе "Уређај" у Комуналну установу "Комуналац" Ковин коју од Среза Ковинског преузима Народни одбор општине Ковин почев од 01.01.1956. године, својим Решењем бр. 1424 од 09.03.1956. године.

Скупштина општине Ковин је својим Решењем број 01-2533/64 од 25.03.1964. године одредила Комуналну установу "Комуналац" као самосталну установу која се финансира по принципу дохотка почев од 01.01.1964. године.

Комунална установа "Комуналац" дана 04.04.1966. године мења назив у Комунално предузеће "Комуналац" Ковин.

Комунално предузеће "Комуналац" Ковин уписује се у регистар Окружног привредног суда у Панчеву Решењем Фи бр. 190/67-2 од 15.05.1967. године са следећим предметом пословања:

Одржавање, изградња и експлоатација градског водовода и канализације, одржавање, изградња и заштита зелених површина и дрвореда, изградња, одржавање и поправка улица, тротоара, пропуста и кејева, одржавање пијаца и вашара, одржавање чистоће у граду (чишћење улица, изношење смећа из станова стамбених зграда), поливање улица, травњака и паркова, погребне услуге, набавка и продаја погребне опреме и одржавање гробља, димничарске услуге и др.

Комуналном предузећу "Комуналац" 1970. године припаја се Комунално занатско-услужно предузеће "Услуга" из Ковина.

1976. године формирана је Радна организација "Банат" која у свом саставу имала ООУР "Комуналац" – Градско зеленило, ООУР - Водовод, ООУР – Канализација, ООУР - Чишћење јавних површина, ООУР- Изношење смећа и ООУР – Остале комуналне делатности.

1981. године РО "Банат" је престала да постоји услед издвајања ООУР-а у посебне Радне организације.

1990. године Одлуком СО-е Ковин од постојеће РО формирано је Јавно предузеће за стамбено комуналну делатност "Ковински комуналац" Ковин које је 1991. године спојено са Јавним предузећем "Град-Ковин" и наставило да послује под називом Јавно предузеће за стамбено комуналну делатност "Црвенка" Ковин.

1993. године промењена је фирма и уместо назива "Црвенка" враћен је назив "Ковински комуналац" као традиционални назив комуналног предузећа у општини Ковин.

Основни оквир пословања је обављање комуналних делатности за потребе насељеног места Ковин и осталих насељених места у општини Ковин у складу са Одлукама Скупштине општине Ковин о условима, начину и поверавању обављања појединих комуналних делатности, на првом месту производња и дистрибуција воде, тако да су почев од 1998. године, на основу Одлука СО-е Ковин и посебних уговора са појединим Месним заједницама преузимани на управљање сеоски водоводи, а почев од 2006. године, прво на основу посебних уговора са МЗ, а од 2007. године на основу Одлуке СО-е Ковин о комуналном уређењу насељених места у општини Ковин обављање послова изношења и депоновања смећа.

### Законски оквир

Законски оквир који уређује пословање предузећа и представља правни основ за израду Програма пословања су следећи прописи:

- Закон о буџетском систему („Сл.гласник РС“ бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017)

- Закон о јавним предузећима ("Сл.гласник РС" бр. 15/2016),
- Закон о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС"бр.129/2007,83/2014,101/2016,47/2018)
- Закон о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС" бр. 88/2011, 104/2016 ),
- Закон о финансирању ликалне самоуправе ("Сл.гласник РС" бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 83/2016, 104/2016),
- Закон о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 ),
- Закон о привредним друштвима ("Сл.гласник РС" бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014, 5/2015, 44/2018),
- Закон о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" бр. 72/2009, 132/2014, 145/2014, 83/2018 и др),
- Закон о становању и одржавању зграда ("Сл.гласник РС" бр. 104/2016 ),
- Закон о раду ("Сл.гласник РС" бр. 24/06, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-одлука),
- Закон о јавној својини ("Сл.гласник РС" бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017 и др.),
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ( „Сл.гласник РС бр.68/2015, 81/2016 ),
- Закон о рачуноводству ("Сл.гласник РС" бр. 62/2013, 30/2018),
- Закон о ревизији ("Сл.гласник РС" бр. 62/2013, 30/2018),
- Закон о управљању отпадом ("Сл.гласник РС" бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016),
- Закон о заштити потрошача ("Сл.гласник РС" бр. 62/2014, 6/2016, 44/2018-др.закон ),
- Закон о спречавању злостављању на раду ("Сл.гласник РС" бр. 36/2010),
- Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава ( „Сл.гласник РС“ бр.116/2014),
- Закон о заштити животне средине ("Сл.гласник РС" бр. 135/04, 36/2009, 72/2009, 43/2011-одлука, 14/2016, 76/2018 ),
- Закон о безбедности и здрављу на раду ( „Сл.гласник РС“ бр.101/2005, 91/2015, 113/2017),
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл.гласник РС“ бр.68/2015, 81/2016 ),
- Уредба о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима ( „Сл.гласник РС“ бр.27/2014 )
- Колективни уговор, закључци Владе РС и други прописи којим се уређује пословање предузећа, као и Одлуке Скупштине општине Ковин којим је уређен начин и услови обављања појединих комуналних делатности

#### • Визија и циљеви

Јавно предузеће "Ковински комуналац" Ковин тежи да постане модерно, савремено предузеће, технички опремљено и са кадровском структуром обученом за обављање свих поверених послова и радних задатака.

Циљ предузећа у 2019. години је да испоштује препоруке и смернице Владе РС, да смањи трошкове пословања уз оптимализацију у свим процесним фазама и да створи простор за **финансијску независност у односу на Оснивача**, што би довело до економске стабилности предузећа и сигурности и поузданости у пружању услуга.

Пословање предузећа одвијаће се у складу са економским, социјалним и еколошким критеријумима одрживог развоја.

#### • Организациона структура- шема предузећа

Органе управљања предузећа чине Надзорни одбор и директор предузећа.

Надзорни одбор је именован Решењем СО Ковин бр.023-28/2017-I од 21.06.2017.године два члана:

1. Благоје Богдановић-председник,
2. Весна Војиновић-члан и  
Решењем бр.023-16/2018-I од 22.06.2018.године трећег члана:
3. Споменка Милошевић-члан.

Вршилац дужности директора предузећа је Драгослав Јеремић, дипл.инг.грађ. именован од стране СО Ковин Решењем бр. 023-63/2017-I од 24.10.2017.године.

У предузећу се рад организује по секторима:

1. Општи сектор и
2. Технички сектор

- **Основе за израду програма пословања**

Основ за израду Програма пословања за 2019. године јесу Уредба која садржи смернице за израду годишњих програма пословања за 2019.годину, дате од стране Владе РС уз поштовања свих закона, одлука и других аката који се односе на јавна предузећа, донетих од стране највиших нивоа власти и од стране локалне самоуправе, као оснивача предузећа.

- **Начин финансирања предузећа**

Јавно комунално предузеће највећим делом се финансира из сопствених прихода које остварује продајом комуналних услуга грађанима и правним лицима Општине Ковин.

Оснивач из буџета на основу годишњих програма издваја средства за послове уређења и чишћења града и насељених места које обавља комунално предузеће, као и за трошкове рада прихватилишта за псе и мачке луталице у Ковину. Финансирање капиталних инвестиција врши се делом из средстава буџета општине и других нивоа власти, самодоприноса грађана и друго.

- **Политика цена комуналних услуга**

Цене комуналних услуга формирају се на основу целовитог сагледавања политике цена услуга, при чему се предузеће руководи елементима који укључују трошкове репроматеријала и радну снагу, а којом се покрива само цена коштања услуга. Влада РС регулише поједине цене инпута које улазе у цену коштања комуналних услуга, али се већим делом цене репроматеријала слободно формирају на тржишту, без контроле од стране Владе РС, што значајно утиче на коначну цену коштања комуналних услуга.

У 2018.години, цене комуналних услуга су повећане за 3% у односу на важећи ценовник, али то не покрива ни умањен прилив новца од воде и канализације укидањем коефицијента „3“ крајем 2017 године.

Цене гробљанских и пијачних услуга за насељена места (без Ковина) су далеко испод стварних трошкова, па се зато мора донети ценовник за исте који ће уједначити цене у свим насељеним местима, мада смо свесни да иако су трошкови истих већи за насељена места, цене ће морати бити мање од цена за Ковин.

У оквиру политике цена комуналних услуга, наставићемо са рационализацијом трошкова пословања, како не бисмо морали повећавати цене комуналних услуга у 2019.години. Међутим, уколико морамо укинути коефицијент „2“, неопходно је у договору са оснивачем (на чему већ радимо) предузимати додатне мере и активности како се цена воде не би значајно повећала.

- **Планирање масе средстава зарада запослених**

У складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава, не планира се увећање масе средстава за зараде запослених, јер је Законом о изменама и допунама регулисано да се у 2019.години смањи умањење зарада са 10% на 5%, чиме би се повећали износи које примају запослени, али нема повећања основних зарада у јавним предузећима. Препорука надлежних синдикалних организација јесте да се ради опрезности, задржи постојећа маса зарада

из претходне године, а уз поштовање Закона о максималном броју запослених у јавном сектору и Појединачног колективног уговора. У складу са чланом 4. Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно, зарада, ограничење се односи само и искључиво на основну зараду, али не и на додатке и накнаде на које запослени има право по основу системског Закона о раду и колективног уговора донетим у складу са овим системским прописима.

Уколико би дошло до промена у политици зарада у јавном сектору у 2019. години, планирана маса зарада би морала са тим да буде и усклађена.

- **Критеријуми за коришћење средстава за помоћ, спортске активности и репрезентацију**

Расподела коришћења средстава врши се на основу Појединачног колективног уговор за запослене, на основу одлука Надзорног одбора предузећа, а по поднетим захтевима за помоћ за лечење и за спонзорство спортских, културних и сличних активности. Средства за репрезентацију планирана су на нивоу 2018. године.

- **Критеријуми за исплату члановима Надзорног одбора**

Накнаде Председнику и члановима Надзорног одбора утврђене су чланом 30. Одлуке о усклађивању оснивачког акта јавног предузећа за комуналне делатности и стамбене услуге са Законом о јавним предузећима бр.023-2/2013-І, и то у висини од 30% од просечне зараде исплаћене у Републици Србији, према последњем објављеном податку надлежних органа за статистику за Председника Надзорног одбора, односно, у висини од 20% за чланове Надзорног одбора. Надзорни одбор чине председник и два члана, од којих је један изабран од стране запослених, а други од стране оснивача.

- **Расподела добити и покриће губитка**

Расподела процењене добити планира се у складу са актом о буџету Општине Ковин за 2019. годину.

Одлуку о начину расподеле добити доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност СО Ковин.

Уколико се у годишњем финансијском извештају искаже губитак у пословању, Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност СО Ковин.

Расподела нераспоређене добити из ранијих година, Одлуком Надзорног одбора, опредељена је за финансирање инвестиција, односно, за куповину основних средстава, повећањем капитала предузећа, што је у складу са Законом о јавним предузећима, Статутом предузећа и Одлуком о буџету општине Ковин за 2018. годину.

- **Структура планираних прихода и расхода за 2019. годину**

- Укупно планирани приходи износе 260.040.000,00 динара, а укупно планирани расходи 258.518.350,00 динара.
- Планирани приходи од услуга мањи су у односу на 2018. годину јер су смањени планирани приходи од воде. По процени за девет месеци у 2018. години, остварени приходи од воде и канализације од правних лица и предузетнике биће смањени за око 15% у односу на претходну годину, због смањења потрошње воде и цене за категорију „3“ корисника за трећину у односу на претходно важећу цену. Већи приходи од воде очекују се само од водовода Баваниште, где је задужење корисника почело од јуна 2018. године, а наставља се прикључење нових корисника на водоводну мрежу и у 2019. години.
- Пословни приходи су планирани у висини од 245.340.000,00 динара. На основу планираних послова за 2019. годину, очекују се мањи приходи од грађевинске оперативе. Повећање прихода очекује се од послова на изношењу смећа, због ажурирања постојећих података, чиме смо један број корисника правилније задужили за ову услугу. Приходи од сеоских гробаља су у 2018. години били испод реалних трошкова за њихово одржавање од момента преузимања запослених на тим пословима од локалне

самоуправе. Уједначавањем цена услуга у свим насељеним местима и делимично приближавањем истих стварним трошковима, као и уређењем катастра сеоских гробља кроз задужење корисника за годишњи закуп и одржавање, могло би се, барем делимично, умањити негативно пословање на свим сеоским гробљима.

- На страни расхода, план је углавном, на нивоу претходне године, са мањим повећањем или смањењем код појединих ставки.
- Највеће одступање је код осталих личних расхода, односно, планираних средстава за исплату солидарне помоћи, која ће, на основу Анекса II Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије, имати третман зарада. У плану је да се током године уговоре нови послови, изврши додатна рационализација пословања и из резултата обезбеде средства из којих би се извршила исплата солидарне помоћи.
- Очекивана добит за 2019.годину износи 1.521.650,00 динара.

## ПЛАН РАДА ЗА 2019.ГОДИНУ

### СЛУЖБА ПРОИЗВОДЊЕ, ПРЕРАДЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ ВОДЕ

Поред редовних активности у склопу одржавања водовода у Ковину и насељеним местима општине Ковин, потребно је у току наредне године урадити следеће:

1. Наставак радова на уградњи Скаде на Фабрици воде у Ковину;
2. Набавка и замена кварцног песка у једном филтер пољу на Фабрици воде у Ковину;
3. Набавка опреме за бунаре (бунарске пумпе, фреквентни регулатори, меки упуштачи), опреме за дистрибуцију воде (дозир пумпе, ињектори, трансмитери) и опреме за лабораторију (аналитичка вага), итд.
4. Набавка и замена филтерске испуне за постројење за прераду воде у Скореновцу;
5. Санација фасаде и крова на фабрици воде у Ковину, санација хидрофорских кућица у Шумарку, Мраморку и Гају;
6. Израда табли за обележавање Зона санитарне заштите у насељеним местима Плочица, Скореновац, Мраморак, Делиблато, Дубовац, Шумарак, Мало Баваниште и Баваниште;
7. Исходовање водних дозвола за Ковин и насељена места – прва фаза, односи се на Израду пројекта геолошких истраживања, израду пројекта изведеног стања, тестирање бунара, израда елабората о резервама подземних вода, израда елабората о зонама санитарне заштите.
8. Пратећи радови приликом изградње ППВ у Плочици и Дубовцу;
9. Израда Пројекта за прераду отпадних вода.

### РЈ. "ГРАЂЕВИНСКА ОПЕРАТИВА"

У 2019. години Грађевинска оператива ће поред радова на хаваријским интервенцијама на водоводним и канализационим инсталацијама, изводити и нове инвестиционе радове и радове на инвестиционом одржавању постојећих инфраструктура на територији Општине Ковин.

Треба истаћи да се планира да грађевинска оператива сопственим финансијским средствима изводи радове на одржавању, адаптацији, уређењу и реконструкцији својих објеката, инфраструктуре, простора и постројења, као и на изградњу нових.

Укратко, преглед планираних грађевинско-занатских радова на којима ће Грађевинска оператива у наредној 2019. години упошљавати своје капацитете

- Замена водоводних азбесних цеви полиетиленским у улицама Немањина, С. Поповића, Поштанска, Ватрогасна, Ђуре Петровића, С. Марковића – секундарни кракови)
- Поплочавање платоа испод настрешнице бехатон плочама испред капеле на гробљу у Ковину.
- Партерно уређење након реконструкција главне црпне станице код Електровојводине.
- Поплочавање бехатон плочама око новосаграђених гробница.
- Наставак реконструкција постојећих и израда нових водоводних и канализационих шаhti.
- Замена азбестцементних цеви са ПЕ цевима већег пречника по селима и у Ковину
- Лимарски изолатерски и покривачки радови на објектима изворишта по селима
- Изградња WC на изворишту у Дубовцу
- Ограђивање дела фабрике воде у Ковину
- Бојење фасаде фабрике воде у Ковину
- Наставак реконструкције грађевинских објеката на градском гробљу
- Реконструкција - презиђивање предњег оградног зида градског гробља – друга фаза
- Изградња опсег рамова на градском гробљу
- Освежење урбаног мобилијара на градском гробљу
- Атмосферска одводња са две саобраћајнице на градском гробљу
- Изградња јама и приступних саобраћајница на сточним гробљима
- Реконструкција и поправка тезги, платоа, ограда, стаза и капија на сеоским пијацама.
- Реконструкција и климатизација млечне пијаце и бетонирање робне пијаце
- Реконструкција постојећих објеката – фасаде и наставак израде приступне саобраћајнице на депонији у Ковину.

Грађевинска оператива ће учествовати и у другим радовима и делатностима осталих служби предузећа

## **РЈ "ОДРЖАВАЊЕ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ"**

Радна јединица Одржавање водовода и канализације има осам извршилаца - водоинсталатера, од којих су четворица запослена на неодређено време а друга четворица на одређено.

У плану за 2019 годину, РЈ Водовод и канализација одржавање поред редовних активности на одржавању дистрибутивне мреже у Ковину и насељеним местима, радиће се у сарадњи са РЈ Грађевинском-оперативом на замени уличних азбест-цементних цеви ПЕ цевима као и на проширењима капацитета водоводне и канализационе мреже, у сарадњи са инкасантском службом радиће се на смањењу губитака воде тако што ће се уградњом водомера код корисника који се задужују паушално имати тачније податке о количини утрошене воде као и мењањем неисправних водомера код физичких и правних лица одмах по пријави неисправности.

Редовне активности на одржавању дистрибутивне водоводне и канализационе мреже у Ковину и насељеним местима обухватају:

- Поправке на магистралним цевоводима,
- Поправке инсталација код физичких и правних лица по позиву или по понуди за извођење радова,
- Замена првих вентила и поправке прикључака до водомера,
- Замена водомера,
- Уградња водомера код корисника који се задужују паушално,
- Израда нових прикључака на водовод и канализацију,

- Уградња водомера у становима,
- Замена и уградња хидраната на дистрибутивној мрежи,
- Искључења корисника са водовода због дуга или неисправности,
- Замена уличних вентила на водоводним раскрсницама.
- Одржавање канализационе уличне линије и одржавање прикључка до ревизије.
- Радови у сарадњи са РЈ грађевинска-оператива обухватају радове на реконструкцији канализационе и водоводне мреже на територији општине Ковин.
- Реконструисање и формирање нових водоводних и канализационих шахти са уградњом потребне водоводне арматуре са циљем лакшег манипулисања приликом извођења радова на мрежи и искључења што мањег броја корисника приликом интервенција.

## **РЈ“ СТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ“**

Радна јединица има једног извршиоца, чистачицу, која два пута недељно изводи радове на редовном одржавању хигијене у свакој стамбеној згради која има потписан уговор. Хитне интервенције се извршавају по позиву председника скупштине станара.

Радна јединица Стамбене зграде врши послове и пружа услуге текућег и инвестиционог одржавања заједничких делова стамбених зграда, а на основу Уговора о уступању послова одржавања стамбених зграда. У 2018. години су потписани уговори са 4 стамбене зграде о уступању послова на текућем одржавању и са 5 зграда су потписани уговори о уступању послова на хитним интервенцијама. Уговори су потписани само са зградама које имају статус правног лица.

У 2019. години наставиће се пружање услуга текућег одржавања и на хитним интервенцијама само са зградама које буду имале статус правног лица и органе управљања са којима буду потписани уговори о одржавању.

## **РЈ "ПИЈАЦА У КОВИНУ И НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА"**

Ради боље ефикасности и реализације свим активностима у 2019. години, потребно је урадити следеће:

### **1. Пијаца Ковин**

- Израдити пројекат наткривања и затварања зелене пијаце целом површином, заједно са свом потребном документацијом за издавање решења о одобрењу за извођење радова, а након тога отпочети са извођењем радова, који би се изводили у фазама зависно од расположивих средстава. Свакако би се на основу пројектне документације конкурисало од покрајинских фондова
- Извршити замену столарије на канцеларијама и у санитарном чвору.
- Набавити витрине 1x1 за млечну халу,
- На робној пијаци заменити кровове на тезгама који су оштећени и сада када киша пада прокишњавају.

### **2. Пијаца Баваниште**

- Извршити реконструкцију санитарног чвора,
- Направити нова улазна врата, јер су стара и иструлила.

### **3. Пијаца Делиблато**

- Извршити реконструкцију санитарног чвора,
- Извршити замену крова на настрешници изнад тезги,
- Извршити замену бетона као подлоге јер је попуцао или се подигао због слегања плоча.



**4. Пијаца Мраморак**

- Оградити пијацу,

**5. Пијаца Плочица**

- Реконструисати санитарни чвор који је у лошем стању,
- Бетонирати простор где је пијац,

**6. Пијаца Скореновац**

- Реконструисати санитарни чвор,
- Заменили столарију у хали за млечне производе,

**7. Пијаца Гај**

- Урадити санитарни чвор,
- Оградити простор за пијацу,

**8. Пијаца Дубовац**

- Урадити санитарни чвор,
- Оградити простор за пијацу

**РЈ "ЗЕЛЕНИЛО, ХИГИЈЕНА, ЗИМСКА СЛУЖБА"**

Ова радна јединица ради по програму Скупштине Општине Ковин ( ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОВИН), па се у наредној години планира даље спровођење програма. Поменути програм обухвата следеће активности:

- Ручно чишћење метлом са пражњењем корпи и одвозом
- Прочишћавање зелених површина са пражњењем корпи и одвозом
- Чишћење метлом и стругање земљаних наслага уз ивицу коловоза са одвозом
- Грабуљање травњака, равнање кртичњака и одвоз
- Кошење путних појасева
- Кошење, сакупљање и одвоз покошене траве у градској зони
- Сакупљање и одвоз лишћа
- Одржавање дрвореда, украсног грмља и шибља
- Одржавање цвећа
- Кошење коровског биља
- Одржавање клупа, жардињера и другог мобилијара
- Одржавање степеништа и бицикличких стаза
- Ручно посипање соли на пешачким стазама, прелазима и степеништима
- Чишћење снега са пешачких стаза, прелаза и степеништа

**РЈ "ОДРЖАВАЊЕ ПУМПНИХ ПОСТРОЈЕЊА НА ВОДОВДНИМ И КАНАЛИЗАЦИОНИМ ОБЈЕКТИМА"****У овој радној јединици се планирају следеће активности**

1. Реконструкција релејних станица на црпној станици, у улици Петра Драпшина и Димитрија Туцовића
2. Реконструкција електро-ормана релејних станица.
3. Израда аутоматске решетке
4. Редовно одржавање и побољшање рада трулишта.  
Изградњом аутоматске решетке наставила би се даљња рационализација процеса

рада – стекли би се услови за укидање још једне смене.

## "ЗООХИГИЈЕНСКА СЛУЖБА"

### • ПРИХВАТИЛИШТЕ ЗА ПСЕ ЛУТАЛИЦЕ

Посматрајући финансијски план буџета С.О. Ковин за 2016, 2017, 2018. годину, чија средства су се опредељивала за активности Прихватилишта за псе луталице ( оквирни износ кретао се око десет милиона динара ) претпоставка је да ће то бити основ у разговору са Оснивачем за трошкове функционисања Прихватилишта за псе луталице и у календарској 2019. години .

Потребно је дати као напомену у месечном или годишњем трошковнику следеће елементе:

- трошкови хране, фармакологија, дезинфекциона средства, обнова опреме за хватање и смештај паса, гориво возила које дужи РЈ зараде запослених у РЈ путни трошкови, лична заштитна средства, трошкови ветеринара, трошкови ПТТ, непословни расход, трошкови електричне енергије, комуналне услуге, трошкови радне заједнице, трошкови простирке за псе у зимском периоду.
- узимајући у обзир просечан број паса у последње три године који је ухваћен на јавној површини Општине Ковин , може се дати као просек од 500. паса годишње. Са овим бројем се планира и следећа 2019. год.

У 2019. години, потребно је обновити возило у служби или га технички довести у коректно функционално стање.

Редовним планом третмана града Ковина и свих насељених места од стране екипе зоосанитације РЈ "Зоохигијена", утврђује се чињенично стање на терену и контролише популација паса .

Постоје објективна интересовања грађана за пансионском негом паса која нису предвиђена садашњим капацитетом а ни одлуком Оснивача. Оваква активност би била комерцијалног статуса и ценовник за ову врсту услуга доносио би Надзорни Одбор предузећа. Могуће је и ову врсту услуга планирати , предложити Оснивачу и исказати потребу у проширењу корисника услуга у овој РЈ.

Потребно је средити простор Прихватилишта да се засади дрворед лишћара и тиме обезбеди неопходни хлад у данима високе температуре и ветро – појас, обзиром на отворени простор на коме се налазимо. Такође проширити цветне површине и тиме оплеменити овај простор.

Треба повезати приступни пут од асвалта до Прихватилишта, са квалитетнијим застором - ризлом , и тиме обезбедити квалитетнији приступ у односу на кишне односно снежне и ледене дане.

- Планом и програмом активности у 2019. години планирати са Оснивачем обраду паса из социјално угрожених породица, посебно ромских, исти би били чиповани, вакцинисани, стерилисане односно кастрирани и враћени породицама .
- Појачати инспекцијски надзор Републичке ветеринарске инспекције и комуналне инспекције у Општини Ковин на плану сарадње са ветеринарским службама у активности што већег броја обухваћених паса за вакцинацију .

### • АКТИВНОСТИ НА ПОЉУ ЗОО -САНИТАЦИЈЕ:

Законом о нешкодљивом уклањању уинутих лешина животињског порекла , њихових остатака и других продуката као и Одлуком СО-е Ковин. РЈ "Зоохигијена" има у својој надлежности поред старања о сточном гробљу које је тренутно уређено сходно Правилнику и решењем ветеринарске инспекције, редовно одржавање истог.

Такође и уклањање уинутих паса и мачака, њихових остатака евентуално и других животиња са јавне површине града Ковина и насељених места. Исте активности нису измерене у смислу израђеног ценовника ових услуга.

- **Обзиром да смо у обавези као држава да ускладимо своје законе са законима ЕУ. у области Заштите човекове средине . Треба на време планирати изградњу хладњаче за лешине и склапање уговора са кафилеријама о нешкодљивом уништавању и преради ових продуката. Такође и набавка возила за ову врсту намене, не спојиво је транспорт животиња у истом возилу са транспортом лешина и другог.**

## **РЈ " ГРОБЉЕ КОВИН И НАСЕЉЕНА МЕСТА "**

План рада на гробљима на територији општине Ковин за 2019. години:

### **План рада на градском гробљу у Ковину:**

1. Реконструкција ограде са предње стране гробља наставак
2. Комплетно попљочавање платоа са бехатоном испред капеле
3. Решавање одвода атмосферске воде са алеје 13, 12 и алеје 15
4. Побољшати расвету испред капеле и на гробљу
5. Куповина и постављање урбаног мобилијара
6. Израда двоструких и једноструких гробних места
7. Набавка погребне опреме према потреби купаца
8. Довођење струје и воде до новог дела гробља (алеја 18)

### **План рада на сеоским гробљима:**

- Израда саобраћајница, тоалета, ограда, куповина урбаног мобилијара, редовно кошење као и израда двоструких и једноструких гробних места.
- Реализација ових активности у многоме зависи од усклађивања цена по свим селима, односно усвајања ценовника, јер у овом тренутку немамо средстава ни за најнужније активности – радимо са значајним губитком.

## **Р.Ј. "КОМУНАЛНИ ОТПАД"**

Ова радна јединица наставиће са сакупљањем, одвожењем и одлагањем смећа из домаћинства и од привредних субјеката.

Планом средстава за 2019. годину треба обухватити:

1. Постоји проблем да се постојећа депонија комуналног отпада више не може ширити, односно потребно је радити на изградњи регионалне депоније.
2. Поправка приступне саобраћајнице на градској депонији у Ковину – од главне капије до платоа за окретање возила на сметлишту.
3. Израда канала за одвод атмосферских вода.
4. Израда фасаде на објекту депоније.
5. Санирање и уређивање улаза у сеоске депоније и израда приступних путева са каналима за одвод на сеоским депонијама у насељеним местима.

## **Р.Ј." МЕХАНИЗАЦИЈА, СЕРВИСНА СЛУЖБА И БРАВАРИ"**

РЈ Машинска база обавља послове везане за одржавање возила и машина, као и послове везане за браварске радове.

Због дела возног парка који је задњих година осавремењен уводи се потреба за куповином аутодијагностике која је порограмом ограничена за возила које имамо у нашем возном парку.

Такође постоји потреба за куповином приколице намењене за превоз паса, као и приколице за превоз радних машина (мини-багера и мини-утоваривача).

## ФИНАНСИЈСКО-РАЧУНОВОДСТВЕНА СЛУЖБА И НАПЛАТА

Ова служба обавља финансијске, рачуноводствене и послове наплате за предузеће као целину.

У 2019. години служба ће и даље обављати послове на изради и штампању свих рачуна јавног комуналног предузећа уз вођење евиденције за сваког корисника појединачно за правна лица, предузетнике и физичка лица-грађане, књижење свих улазних рачуна, извода, дневника благајне, радних налога, калкулација, привремених и окончаних ситуација, води трошкове по организационим јединицама-погонско књиговодство и књижи осталу документацију у складу са Законом о рачуноводству и Законом о ревизији. Такође, служба ради и обрачуне зарада за све запослене у предузећу, припрема и подноси потребну документацију на увид и оверу органима локалне и пореске управе. Месечно и у прописаном року врши обрачун и плаћање обавеза за порез на додату вредност.

У 2019. години, у примени и даље остаје закон везан за начин праћења исплата зарада у јавним службама ( јавним предузећима ) кроз регистар запослених. Доношењем Закона о роковима за измирење новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, водићемо и даље евиденцију улазних рачуна кроз тзв. Рино апликацију , која обухвата све обавезе за плаћање привредним субјектима - добављачима, а Рино извештаји се достављају директно Министарству привреде - Сектору за надзор и контролу. Предузеће је у обавези да и у 2019. години подноси Оснивачу тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања.

Рачуноводствена служба на крају пословне године израђује годишњи финансијски извештај, односно завршни рачун предузећа и предаје надлежном органу ради даље обраде, израђује порески биланс и ради обрачун пореза на имовину. Израду завршног рачуна контролише овлашћена ревизорска кућа која даје мишљење о исправности израде финансијског извештаја.

У 2017. години отпочело се а у следећој години завршиће се са имплементацијом новог софтвера, којим ће се унапредити пословање кроз квалитетније и ефикасније праћење свих битних сегмената пословања.

Поред редовних активности које се односе на обрачун, испостављање рачуна, књижење и правилно задужење корисника, акценат ће и даље бити на побољшању наплате од корисника који имају заостала дуговања за комуналне услуге, слањем опомена пред искључење, утужењем, склапањем репрограма о измирењу дуга на рате, као и активним радом на терену обиласком дужника. По обављању напред наведених активности именована Комисија од стране директора предузећа, утврдиће мере које ће се предузети против дужника ( искључење, утужење, репрограми и др.)

У циљу побољшања рада службе у плану су и следеће активности:

- Израда правилника о раду и процедура у одређеним активностима наплате и повезивања са осталим службама које раде на спровођењу утужења и искључења;
- Ажурирање базе података корисника, како би се ефикасније спроводила наплата а грешке у процедури наплате свеле на минимум.

У циљу бољег и правилног коришћења новог пословно - информационог система неопходно је повезивање софтвера са техничком службом и магацином, као и инсталација псиона за читавање водомера на постојећи софтвер.

У циљу квалитетног и рационалног праћења наплате и прибављања тачних података са терена потребно је дефинисати ходограме и јасно их доделити референтима.

## ПРАВНА СЛУЖБА

У току следеће године неопходно је предузети потребне активности на спровођењу Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова како, обзиром да су због кашњења у закључивању Анекса Колективног уговора, истекли рокови за закључивање Анекса уговора о раду са свим запосленима, а у складу са описима послова утврђених новим правилником, а све са циљем да би се избегла садашња ситуација да поједини запослени имају закључене уговоре за послове по старој систематизацији.

Предузети потребне мере на обезбеђивању примене одредаба Закона о заштити потрошача у делу који се односи на права корисника код пружања услуга од општег интереса .

Синхронизовати боље везу Правна – Финансијска служба и служба наплате, са циљем да се ефикасније врши наплата потраживања од корисника за пружене комуналне и друге услуге . Пратити рад судских извршитеља у смислу изналагања модела и начина наплате од утужених корисника, одлагати обуставу активности на принудној наплати (поготово тужених који су пред пензијом) а и доста корисника у међувремену заснује радни однос.

Дефинисати решавање питања дуговања корисника услуга, који нису сврстани у кориснике социјалне помоћи а поступци принудне наплате се обустављају због недостатка ствари за попис и то више пута, чиме се, поред немогућности наплате главног дуга, само увећавају наши директни трошкови по основу предујма трошкова јавним извршитељима.

Дефинисати, периодично, редовнија утужења свих дужника према којима су претходно безуспешно предузете све друге мере, како би се избегло наступање застарелости наших потраживања и самим тим немогућност принудне наплате а смањили износи таксе односно предујма трошкова, који, у случајевима истовременог подношења већег броја предлога за извршење представља значајан износ.

Наставити активности на правно релевантном начину уређивања радно-правног статуса свих запослених, у складу Правилником о систематизацији послова и Законом и благовременим и редовним закључивањем Анекса уговора о раду (код промена послова) што је у директној вези са правилним и потпуним уређивањем односно утврђивањем међусобних права и обавеза и одговорности запосленог а истовремено представља и основу за одређивање зараде запослених.

Предузимати мере, у оквиру могућности, да се запошљавају, односно радно ангажују (по другим основама) само лица која испуњавају услове за обављање конкретних послова.

Неопходне су посебне активности на реализацији свих одлука СО Ковин о поверавању обављања појединих комуналних делатности и других прописа који се односе на нашу делатност што ће узроковати већи број активности на њиховој правилној примени са евентуалним предлозима за измене појединих одлука због изражених потешкоћа у њиховој примени.

в.д.директора,  
Драгослав Јеремић, дипл.инг.грђ.