

**Ј.П." КОВИНСКИ КОМУНАЛАЦ "КОВИН**

Број: 02-4702/1-19

Дана: 29.11.2019.год

**К о в и н**

**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА  
ПРЕДУЗЕЋА  
ЈП“КОВИНСКИ КОМУНАЛАЦ“  
ЗА 2020. ГОДИНУ**

**ОСНИВАЧ:** ОПШТИНА КОВИН

**НАДЛЕЖНА ФИЛИЈАЛА УПРАВЕ ЗА ТРЕЗОР:** КОВИН

**ДЕЛАТНОСТ:** ПРОИЗВОДЊА И ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ

**МАТИЧНИ БРОЈ:** 08252050

**ПИБ:**102011882

**СЕДИШТЕ:** Ковин, Соње Маринковић бр.6

## УВОДНИ ДЕО

### • Мисија

Комунално предузеће је формирано Решењем Народног одбора Градске општине Ковин бр. 2993/52 од 25.06.1952. године тако што је дотадашње Стамбено предузеће "Дом" преведено у привредну комуналну установу под фирмом – Комунална установа "Уређај" ради обављања делатности: управљањем јавним стамбеним зградама и плацевима, одржавање јавних зелених површина, одржавање градских улица и снабдевање грађанства пијаћом водом и одвођење атмосферских вода.

Народни одбора Среза Ковинског Решењем број 5888/53 од 09.07.1953. године одобрио је промену назива Комуналне установе "Уређај" у Комуналну установу "Комуналац" Ковин коју од Среза Ковинског преузима Народни одбор општине Ковин почев од 01.01.1956. године, својим Решењем бр. 1424 од 09.03.1956. године.

Скупштина општине Ковин је својим Решењем број 01-2533/64 од 25.03.1964. године одредила Комуналну установу "Комуналац" као самосталну установу која се финансира по принципу дохотка почев од 01.01.1964. године.

Комунална установа "Комуналац" дана 04.04.1966. године мења назив у Комунално предузеће "Комуналац" Ковин.

Комунално предузеће "Комуналац" Ковин уписује се у регистар Окружног привредног суда у Панчеву Решењем Фи бр. 190/67-2 од 15.05.1967. године са следећим предметом пословања:

Одржавање, изградња и експлоатација градског водовода и канализације, одржавање, изградња и заштита зелених површина и дрвореда, изградња, одржавање и поправка улица, тротоара, пропуста и кејева, одржавање пијаца и вашара, одржавање чистоће у граду (чишћење улица, изношење смећа из станова стамбених зграда), поливање улица, травњака и паркова, погребне услуге, набавка и продаја погребне опреме и одржавање гробља, димничарске услуге и др.

Комуналном предузећу "Комуналац" 1970. године припаја се Комунално занатско-услужно предузеће "Услуга" из Ковина.

1976. године формирана је Радна организација "Банат" која у свом саставу имала ООУР "Комуналац" – Градско зеленило, ООУР - Водовод, ООУР – Канализација, ООУР - Чишћење јавних површина, ООУР- Изношење смећа и ООУР – Остале комуналне делатности.

1981. године РО "Банат" је престала да постоји услед издвајања ООУР-а у посебне Радне организације.

1990. године Одлуком СО-е Ковин од постојеће РО формирано је Јавно предузеће за стамбено комуналну делатност "Ковински комуналац" Ковин које је 1991. године спојено са Јавним предузећем "Град-Ковин" и наставило да послује под називом Јавно предузеће за стамбено комуналну делатност "Црвенка" Ковин.

1993. године промењена је фирма и уместо назива "Црвенка" враћен је назив "Ковински комуналац" као традиционални назив комуналног предузећа у општини Ковин.

Основни оквир пословања је обављање комуналних делатности за потребе насељеног места Ковин и осталих насељених места у општини Ковин у складу са Одлукама Скупштине општине Ковин о условима, начину и поверавању обављања појединих комуналних делатности, на првом месту производња и дистрибуција воде, тако да су почев од 1998. године, на основу Одлука СО-е Ковин и посебних уговора са појединим Месним заједницама преузимани на управљање сеоски водоводи, а почев од 2006. године, прво на основу посебних уговора са МЗ, а од 2007. године на основу Одлуке СО-е Ковин о комуналном уређењу насељених места у општини Ковин обављање послова изношења и депоновања смећа.

## Законски оквир

Законски оквир који уређује пословање предузећа и представља правни основ за израду Програма пословања су следећи прописи:

- Закон о буџетском систему („Сл.гласник РС“ бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019)
  - Закон о јавним предузећима ("Сл.гласник РС" бр. 15/2016),
  - Закон о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС"бр.129/2007, 83/2014, 101/2016 ( др.закон ) и 47/2018 )
  - Закон о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС" бр. 88/2011, 104/2016 ),
  - Закон о финансирању локалне самоуправе ("Сл.гласник РС" бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 83/2016, 104/2016 ( др.закон ) и 95/2018 ( др.закон ) ),
  - Закон о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 ),
  - Закон о привредним друштвима ("Сл.гласник РС" бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014, 5/2015, 44/2018),
  - Закон о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" бр. 72/2009, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 и др.закон ),
  - Закон о становању и одржавању зграда ("Сл.гласник РС" бр. 104/2016 ),
  - Закон о раду ("Сл.гласник РС" бр. 24/06, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-одлука, 95/2018),
  - Закон о јавној својини ("Сл.гласник РС" бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017 и др. и 95/2018),
  - Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ( „Сл.гласник РС бр.68/2015, 81/2016, 95/2018 ),
  - Закон о рачуноводству ("Сл.гласник РС" бр. 62/2013, 30/2018 и 73/2019),
  - Закон о ревизији ("Сл.гласник РС" бр. 62/2013, 30/2018 и 73/2019),
  - Закон о управљању отпадом ("Сл.гласник РС" бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018),
  - Закон о заштити потрошача ("Сл.гласник РС" бр. 62/2014, 6/2016, 44/2018-др.закон ),
  - Закон о спречавању злостављању на раду ("Сл.гласник РС" бр. 36/2010),
  - Закон о заштити животне средине ("Сл.гласник РС" бр. 135/04, 36/2009, 72/2009, 43/2011-одлука, 14/2016, 76/2018 ),
  - Закон о безбедности и здрављу на раду ( „Сл.гласник РС“ бр.101/2005, 91/2015, 113/2017),
  - Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл.гласник РС“ бр.68/2015, 81/2016 и 95/2018 ),
  - Уредба о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима ( „Сл.гласник РС“ бр.27/2014 )
  - Колективни уговор, закључци Владе РС и други прописи којим се уређује пословање предузећа, као и Одлуке Скупштине општине Ковин којим је уређен начин и услови обављања појединих комуналних делатности
- **Визија и циљеви**

Јавно предузеће "Ковински комуналац" Ковин тежи да постане модерно, савремено предузеће, технички опремљено и са кадровском структуром обученом за обављање свих поверених послова и радних задатака.

Циљ предузећа у 2020. години је да испоштује препоруке и смернице Владе РС, да смањи трошкове пословања уз оптимализацију у свим процесним фазама и да створи простор за **финансијску независност у односу на Оснивача**, што би довело до економске стабилности предузећа и сигурности и поузданости у пружању услуга.

Пословање предузећа одвијаће се у складу са економским, социјалним и еколошким критеријумима одрживог развоја.

- **Организациона структура- шема предузећа**

Органе управљања предузећа чине Надзорни одбор и директор предузећа.

Надзорни одбор је именован Решењем СО Ковин бр.023-28/2017-I од 21.06.2017.године два члана:

1. Благоје Богдановић-председник,
2. Весна Војиновић-члан и
3. Споменка Милошевић-члан.

Директор предузећа је Драгослав Јерemiћ, дипл.инг.грађ. именован од стране СО Ковин Решењем бр. 023-44/2018-I од 26.12.2018.године.

У предузећу се рад организује по секторима:

1. Општи сектор и
2. Технички сектор

- **Основе за израду програма пословања**

Основ за израду Програма пословања за 2020. године јесте Уредба о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2020.годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2020.-2022.годину јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса ( Сл.Гласник бр.74/2019 ), а која садржи смернице за израду програма пословања за 2020.годину, дате од стране Владе РС уз поштовања свих закона, одлука и других аката који се односе на јавна предузећа, донетих од стране највиших нивоа власти и од стране локалне самоуправе, као оснивача предузећа.

- **Начин финансирања предузећа**

Јавно комунално предузеће највећим делом се финансира из сопствених прихода које остварује продајом комуналних услуга грађанима и правним лицима Општине Ковин.

Оснивач из буџета на основу годишњих програма издваја средства за послове уређења и чишћења града и насељених места које обавља комунално предузеће, као и за трошкове рада прихватилишта за псе и мачке луталице у Ковину. Финансирање капиталних инвестиција врши се делом из средстава буџета општине и других нивоа власти, самодоприноса грађана и друго.

- **Политика цена комуналних услуга**

Цене комуналних услуга формирају се на основу целовитог сагледавања политике цена услуга, при чему се предузеће руководи елементима који укључују трошкове репроматеријала и радну снагу, а којом се покрива само цена коштања услуга. Влада РС регулише поједине цене инпута које улазе у цену коштања комуналних услуга, али се већим делом цене репроматеријала слободно формирају на тржишту, без контроле од стране Владе РС, што значајно утиче на коначну цену коштања комуналних услуга.

У 2019.години, цене комуналних услуга нису повећане, већ су остале на нивоу усвојеног ценовника са применом од 01.07.2018.године. Цене гробљанских и пијачних услуга за насељена места (без Ковина) су далеко испод стварних трошкова, па је оснивач дао сагласност на усаглашавање цена ових услуга које су ниже од цена за услуга у Ковину за 50%.

У оквиру политике цена комуналних услуга, наставићемо са рационализацијом трошкова пословања, како не бисмо морали повећавати цене комуналних услуга у 2020.години, односно **не планирамо повећање цена комуналних услуга у 2020 години.**

- **Планирање масе средстава зарада запослених**

Од 01.01.2020.године укида се Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава. Препорука надлежних синдикалних организација и пословног удружења комуналних предузећа јесте да се планира маса зарада са увећањем од 10% код јавних предузећа код којих је приликом ступања на снагу наведеног Закона, зарада затечена на ниском нивоу ( у ЈП“Ковински комуналац“ Ковин просечна зарада је око 35.000,00 динара ), а уз поштовање Закона о максималном броју запослених у јавном сектору и Појединачног колективног уговора.

- **Критеријуми за коришћење средстава за помоћ, спортске активности и репрезентацију**

Расподела коришћења средстава врши се на основу Појединачног колективног уговора за запослене, на основу одлука Надзорног одбора предузећа, а по поднетим захтевима за помоћ за лечење и за спонзорство спортских, културних и сличних активности. Средства за репрезентацију нису планирана на вишем нивоу у односу на 2019.годину.

- **Критеријуми за исплату члановима Надзорног одбора**

Накнаде Председнику и члановима Надзорног одбора утврђене су чланом 30. Одлуке о усклађивању оснивачког акта јавног предузећа за комуналне делатности и стамбене услуге са Законом о јавним предузећима бр.023-2/2013-І, и то у висини од 30% од просечне зараде исплаћене у Републици Србији, према последњем објављеном податку надлежних органа за статистику за Председника Надзорног одбора, односно, у висини од 20% за чланове Надзорног одбора. Надзорни одбор чине председник и два члана, од којих је један изабран од стране запослених, а други од стране оснивача.

- **Расподела добити и покриће губитка**

Расподела процењене добити планира се у складу са актом о буџету Општине Ковин за 2020.годину.

Одлуку о начину расподеле добити доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност СО Ковин.

Уколико се у годишњем финансијском извештају искаже губитак у пословању, Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност СО Ковин.

Расподела нераспоређене добити из ранијих година, Одлуком Надзорног одбора, опредељена је за финансирање инвестиција, односно, за куповину основних средстава, повећањем капитала предузећа, што је у складу са Законом о јавним предузећима, Статутом предузећа и Одлуком о буџету општине Ковин за 2019.годину.

- **Структура планираних прихода и расхода за 2020.годину**

- Укупно планирани приходи износе 271.490.000,00 динара, а укупно планирани расходи 271.279.000,00 динара.
- Планирани приходи од услуга мањи су у односу на 2019.годину јер су смањени планирани приходи од послова које обавља грађевинска оператива. По процени за девет месеци 2019.године, остварени приходи од воде, канализације, смећа и прихватилишта за псе, биће на истом нивоу, док се код прихода од гробаља очекује повећање због уређења катастар сеоских гробаља. Уједначавањем цена услуга у свим насељеним местима и делимично приближавањем истих стварним трошковима, као и уређењем катастра сеоских гробаља кроз задужење корисника за годишњи закуп и одржавање, могло би се, барем делимично, умањити негативно пословање на свим сеоским гробљима.
- Пословни приходи су планирани у висини од 252.990.000,00 динара.
- На страни расхода, план је углавном, на нивоу претходне године, са мањим повећањем или смањењем код појединих ставки.
- Пословни расходи планирани су у висини од 258.764.000,00 динара
- Маса зарада је планирана на нивоу 2019.године, а остали лични расходи су мањи код трошкова по осталим уговорима, односно, код привремено повремених послова, јер је одређени број лица ангажован по овим уговорима, крајем 2019.године засновао радни однос. Планирана су средства за исплату првог дела солидарне помоћи за 2020., на основу потписаног Анекса II Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије. У плану је да се током године уговоре нови послови, изврши додатна рационализација пословања и из резултата обезбеде средства из којих би се извршила исплата другог дела солидарне помоћи.
- Очекивана добит за 2020.годину износи 211.000,00 динара.

- **Промотивне активности**

Посебно посвећујемо пажњу на контакт са корисницима услуга путем свих видова модерних комуникација. Пажљиво радимо на визуалном идентитету предузећа, како би на најбољи могући начин нашу делатност приближили суграђанима у настојању да наше реакције на евентуалне проблеме и ситуације буду правовремене и квалитетне.

Поред законске обавезе постављања интернет презентације предузећа, чији се садржај свакодневно ажурира, радимо на активирању додатних сервиса, као што су mailing листа за правне субјекте, форме рекламација, контакт форме, live chat, књига утисака и слично. Наша Facebook страница је посебан сервис где остварујемо непосредан контакт са корисницима услуга.

Пратимо реакције јавности у штампаним и интернет порталима, као и локалним аудио и ТВ станицама, везане за нашу делатност и реагујемо, дописима, саопштењима за јавност и слично, у циљу тачног информисања јавности.

Промотивне активности не видимо као вид рекламирања у комерцијалном смислу, већ едукативног и информативног карактера, па је врло важно да, како правовременим добијањем, тако и пласирањем информација из домена вршења наше делатности будемо у току и благовремено реагујемо на постављене задатке.

- ❖ **РЈ СЛУЖБА ПРОИЗВОДЊЕ, ПРЕРАДЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ ВОДЕ**

Поред редовних активности у склопу одржавања водовода у Ковину и насељеним местима општине Ковин, потребно је у току наредне године планирати следеће:

1. Завршна фаза радова на уградњи Скаде на Фабрици воде у Ковину;
2. Набавка и замена кварцног песка у другом филтер пољу на Фабрици воде у Ковину;
3. Набавка опреме за бунаре (бунарске пумпе, фреквентни регулатори, меки упуштачи), опреме за дистрибуцију воде (центрифугалне пумпе, дозир пумпе, ињектори, трансмитери) и опреме за лабораторију (аналитичка вага), итд.
4. Набавка и замена филтерске испуне у Скореновцу;
5. Санација фасаде и крова на фабрици воде у Ковину, санација хидрофорских кућица у Шумарку, Мраморку и Гају;
6. Израда Пројекта детаљних хидрогеолошких истраживања за изворишта воде у општини Ковин за потребе водоснабдевања;
7. Израда Елабората о зонама санитарне заштите изворишта воде у Баваништу;
8. Израда Елабората о резервама подземних вода изворишта за водоснабдевање за Ковин и сва насељена места;
9. Пратећи радови приликом изградње ППВ у Плочици и Дубовцу;
10. Набавка електромагнетних вентила и водомера на даљинско читавање;
11. Израда Пројекта за прераду отпадних вода.

- ❖ **РЈ одржавање водовода и канализације**

РЈ одржавање водовода и канализације има седам извршилаца - водоинсталатера, од којих су петорица запослена на неодређено време а друга двојица на одређено.

У плану за 2020 годину, РЈ одржавање водовода и канализације поред редовних активности на одржавању дистрибутивне мреже у Ковину и насељеним местима, радиће се у сарадњи са РЈ грађевинском-оперативом на замени уличних азбест-цементних цеви ПЕ цевима као и на проширењима капацитета водоводне и канализационе мреже, у сарадњи са инкасантском службом радиће се на смањењу губитака воде тако што ће се уградњом водомера код корисника који се задужују паушално имати тачније податке о количини утрошене воде као и мењањем неисправних водомера код физичких и правних лица одмах по пријави неисправности.

Редовне активности на водоводној и канализационој мрежи у Ковину и насељеним местима обухватају:

- Поправке на магистралним цевоводима,
- Поправке инсталација код физичких и правних лица по позиву или по понуди за извођење радова,
- Замена првих вентила и поправке прикључака до водомера,
- Замена водомера,
- Уградња водомера код корисника који се задужују паушално,
- Израда нових прикључака на водовод и канализацију,
- Уградња водомера у становима,
- Замена и уградња нових хидраната на дистрибутивној мрежи,
- Искључења корисника са водовода због дуга или неисправности,
- Интерни радови,
- Замена уличних вентила на водоводним раскрсницама.

Радови у сарадњи са РЈ грађевинска-оператива обухватају:

- Реконструисање и формирање нових водоводних и канализационих шахти са уградњом потребне водоводне арматуре са циљем лакшег манипулисања приликом извођења радова на мрежи
- Реконструкција , замена постојећих азбестних цеви у улици Петра Драпшина.
- Превезивање постојећих прикључака на нову водоводну мрежу у насељу преко Поњавице.
- Прикључивање корисника на канализациону мрежу у насељу преко Поњавице
- Измештање водоводне мреже у Делиблату у насељу Козара, дужине цца 400м.

## ❖ РЈ. ГРАЂЕВИНСКА ОПЕРАТИВА

У 2020. години грађевинска оператива ће поред радова на хаваријским интервенцијама на водоводним и канализационим инсталацијама, изводити и нове инвестиционе радове и радове на инвестиционом одржавању постојећих инфраструктура на територији Општине Ковин.

Треба истаћи да се планира да грађевинска оператива сопственим финансијским средствима изводи радове на одржавању , адаптацији, уређењу и реконструкцији својих објеката, инфраструктуре, простора и постројења, као и на изградњи нових.

Укратко преглед планираних грађевинско-занатских радова на којима ће Грађевинска оператива у наредној години упошљавати своје капацитете

- Замена водоводних азбестцем. цеви полиетиленским у улици Петра Драпшина у Ковину
- Поплочавање платоа испод настрешнице на гробљу бехатон плочама.
- Партерно уређење након реконструкција главне црпне станице у Ковину.
- Израда 12 нових ексклузивних гробница на градском гробљу.
- Наставак реконструкције постојећих и израда нових водоводних и канализац. шахти
- Замена спољне и унутрашње столарије управне зграде Комуналца
- Наставак израде саобраћајнице на градском гробљу у Ковину.
- Израда гробница на сеоским гробљима по захтеву грађана
- Ограђивање дела фабрике воде у Ковину
- Бојење фасаде фабрике воде у Ковину
- Превезивање кућних прикључака на новоизграђену водоводну мрежу – насеље Поњавица
- Реконструкција-презиђивање предњег оградног зида градског гробља – друга фаза
- Изградња опсег рамова на градском гробљу и на сеоским гробљима
- Освежење урбаног мобилијара на градском гробљу
- Атмосферска одводња поред гробница у Ковину
- Изградња јама и приступних саобраћајница на сточним гробљима
- Реконструкција и поправка тезги, платоа, ограда, стаза и капија на сеоским пијацама.

- Радови на кућним прикључцима на водоводну мрежу у Баваништу
- Реконструкција постојећих објеката – фасаде и наставак израде приступне саобраћајнице на депонији у Ковину.
- Реконструкција подрума управне зграде Комуналца.

Грађевинска оператива ће учествовати и у другим радовима и делатностима осталих служби предузећа.

### **❖ РЈ ЗЕЛЕНИЛО, ХИГИЈЕНА, ЗИМСКА СЛУЖБА**

Ова радна јединица ради по програму Скупштине Општине Ковин ( Програм одржавања чистоће на јавним површинама на територији општине Ковин), па се у наредној години планира даље спровођење програма. Поменути програм обухвата следеће активности:

- Ручно чишћење метлом са пражњењем корпи и одвозом
- Прочишћавање зелених површина са пражњењем корпи и одвозом
- Чишћење метлом и стругање земљаних наслага уз ивицу коловоза са одвозом
- Грабуљање травњака, равнање крличњака и одвоз
- Кошење путних појасева
- Кошење, сакупљање и одвоз покошене траве у градској зони
- Сакупљање и одвоз лишћа
- Одржавање дрвореда, украсног грмља и шибља
- Одржавање цвећа
- Кошење коровског биља
- Чишћење решетки
- Одржавање клупа, жардињера и другог мобилијара
- Одржавање степеништа и бицикличких стаза
- Разбијање леда
- Ручно посипање соли
- Чишћење снега са пешачких стаза
- Зимско одржавање путева и улица – поверени послови
- Чишћење снега са степеништа

### **❖ РЈ ПИЈАЦА У КОВИНУ И НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА**

#### **На пијаци у Ковину потребно је:**

Заменити натстрешнице на тезгама на зеленој и на робној пијаци.  
Извршити замену столарије на канцеларијама и у санитарном чвору.

Санирати оштећења настала на поду зелене пијаце

Пошљунчити робну пијацу.

#### **На сеоским пијацама у зависности од финансијских прихода урадити**

- Пијаца Баваниште:

Извршити реконструкцију санитарног чвора.

- Пијаца Делиблато:

Извршити реконструкцију санитарног чвора

Избетонирати простор на пијаци јер је постојећи испуцао и пропао због слегања земљишта

- Пијаца Мраморак:

Оградити пијацу

- Пијаца Плочица:

Реконструкција санитарног чвора

Бетонирање пијачног простора

- Пијаца Скореновац:

Реконструкција санитарног чвора

Замена столарије у млечној хали



- Пијаца Гај:  
Изградити санитарни чвор  
Оградити пијачни простор
- Пијаца Дубовац:  
Изградити санитарни чвор  
Оградити пијачни простор

#### ❖ **РЈ ОДРЖАВАЊЕ ПУМПНИХ ПОСТРОЈЕЊА НА ВОДОВОДНИМ И КАНАЛИЗАЦИОНИМ ОБЈЕКТИМА**

- 1) Константно одвођење отпадних вода кроз систем канализације до места испуштања у Дунав.
- 2) Набавка електро -агрегата и припадајуће опреме за рад главне црпне станице у случају нестанка електричне енергије.
- 3) Набавка аутоматске решетке за раздвајање смећа које долази кроз канализацију.
- 4) Рушење и изградња нове више ограде око објекта главне црпне станице.
- 5) Замена и набавка нових фекалних пумпи које имају петнаестак година експлоатације и како би се извршило њихово унифицирање и смањено број различитих произвођача (има их 7).
- 6) Партнерно уређење око главне црпне станице

Спровођењем ових активности би се у наредном периоду повећао степен сигурности рада црпне станице.

#### ❖ **РЈ ГРОБЉЕ У КОВИНУ И НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА**

1. Реконструкција ограде гробља са предње стране II фаза
2. Комплетно поплочавање платоа са бехатоном испод надстрешнице
3. Решавање одвода атмосферске воде са алеје 12,13 као и алеје 15
4. Израда катастра гробља по насељеним местима
5. Куповина урбаног мобилијара и опремање
6. Израда двоструких и једноструких бетонских плоча на гробљу у Ковину и насељ. местима
7. Набавка погребне опреме према потреби купаца
8. Довођење струје и воде до новог дела гробља (алеја 18)
9. Опремање нових капела по насељеним местима

План рада на сеоским гробљима у зависности од приходавања након израде катастра гробља: израда саобраћајница ,тоалета ,ограда и друго.

#### ❖ **РЈ КОМУНАЛНИ ОТПАД**

РЈ Комунални отпад у 2020. годину ће поред текућег одржавања депонија у Ковину и насељеним местима, као и текућег изношења смећа у домаћинствима и код правних лица такође ставити акценат и на обезбеђивање средстава за следеће:

1. Израду студије и пројекта за одлагање комуналног отпада или укључење у пројекат Регионалне депоније – инсистирати на укључењу Општине у решавању проблема.
2. Израда приступне саобраћајнице на градској депонији у Ковину – од главне капије до платоа за окретање возила на сметлишту.
3. Израда канала за одвод атмосферских вода.
4. Израда фасаде на објекту депоније.
5. Израда приступних саобраћајница са каналима за одвод на сеоским депонијама по насељеним местима .

## ❖ РЈ ЗООХИГИЈЕНА

### • **ПРИХВАТИЛИШТЕ ЗА ПСЕ ЛУТАЛИЦЕ :**

Посматрајући финансијски план буџета С.О. Ковин за 2016. ,2017., 2018. и 2019. годину, одређена средства за активности Прихватилицшта за псе луталице крећу се у распону од 10.000.000,00 динара до 11.000.000,00 динара у овој години. Полазећи да ће то бити основ у разговору са оснивачем за трошкове функционисања Прихватилицшта за псе луталице и у календарској 2020. години, нужно је дати као напомену у месечном или годишњем трошковнику, следеће елементе :

-трошкови хране за псе, фармакологија, дезинфекциона средства, обнова опреме за хватање и смештај паса, гориво возила које дужи Р.Ј., зараде запослених у Р.Ј., путни трошкови, лична заштитна средства, трошкови ветеринара, непословни расход, трошкови електричне енергије, комуналне услуге, трошкови радне заједнице, трошкови простирке за псе у зимском периоду.

Узимајући у обзир просечан број паса у последње три године, који је ухваћен на јавној површини Општине Ковин, може се дати као просек од 500 паса годишње. Са овим бројем се планира и следећа 2020. години.

Обзиром на постигнуте резултате ове службе, може се констатовати да је ова област уређености живота у Општини Ковин оправдала циљ оснивача , а то је стављање под контролом све бројнију популацију паса луталица који угрожавају јавни ред у урбаним зонама града и насељених места Општине Ковин.

Тренутан број запослених на Прихватилицшту за псе луталице јесте пет упуслених.Од чега су два хватача, један радних на хигијени у другој смени,админстративно техничко лице и шеф Прихватилицшта. Сматрам ово недовољним бројем извршилаца,узимајући у обзир године живота а тиме и њихову спремност за ову врсту послова. Коришћењем годишњих одмора и евентуалног оправданог одсуства са посла, служба је у озбиљном проблему да организује свој функционалан рад.

У 2020.години нужно је обновити возило или га технички довести у коректно функционално стање.

Редовним планом третмана града Ковина и свих насељених места од стране екипе зоосанитације Р.Ј. Зоохигијена, утврђује се чињенично стање на терену и контролише популација паса. Постоје објективна интересовања грађана за пансионском негом паса која нису предвиђена садашњим капацитетом а ни одлуком оснивача. Оваква активност би била комерцијалног статуса и ценовник за ову врсту услуга доносио би Надзорни Одбор предузећа. Могуће је и ову врсту услуга планирати, предложити оснивачу и исказати потребу у проширењу корисника услуга у овој Р.Ј.

Нужно је освежити Прихватилицште са засадам лишћара и тиме обезбедити неопходни хлад у даним високе температуре и ветро-појас, обзиром на отворени простор на коме се налазимо. Такође, проширити цветне површине и тиме оплеменити овај простор.

Потребно је повезати приступни пут од асвалта у ул.Петра Драпшина до Прихватилицшта, са квалитетнијим застором или такозваним гребаним асвалтом или ризлом и тиме обезбедити квалитетнији приступ у односу на кишне односно снежне и ледене дане.

- Планом и програмом активности у 2020.години, планирати са оснивачем обраду паса из социо-угрожених породица, посебно ромских. Исти би били чиповани, вакцинисани, стерилисани, односно, кастрирани и враћени породицама. Новчана средства планирати у износу од цца 200.000,00 дин.
- Појачати инспекцијски надзор републичке ветеринарске инспекције и комуналне инспекције у Општини Ковин на плану сарадње са ветеринарским службама у активности што већег броја обухваћених паса за вакцинацију .

### **АКТИВНОСТИ НА ПОЉУ ЗОО-САНИТАЦИЈЕ:**

Законом о нешкодљивом уклањању уинулих лешина животињског порекла , њихових остатака и других продуката као и одлуком СО-е Ковин. Р.Ј. Зоохигијена има у својој надлежности, поред старања о сточном гробљу, које је тренутно уређено сходно правилнику и решењем ветеринарске инспекције и редовно одржававање истог, као и уклањање уинулих паса и мачака, њихових остатака и евентуално других животиња са јавне површине града Ковина и

насељених места. Исте активности нису измерене у смислу усвојеног ценовника ових услуга. Потребно је исти утврдити и књижити ка приход Р.Ј. Зоохигијена.

Обзиром да је Република Србија у обавези да усклади своје законе са законима ЕУ у области заштите човекове средине, потребно је благовремено планирати изградњу хладњаче за лешине и склапања уговора са кафилеријама о нешкодљивом уништавању и преради ових продуката. Неопходна је и набавка возила за ову врсту намене, јер је неспојиво обављати транспорт животиња у истом возилу са транспортом лешина и другог.

#### ❖ РЈ МЕХАНИЗАЦИЈА, СЕРВИСНА СЛУЖБА И БРАВАРИ

Р.Ј. Машинска база обавља послове везане за одржавање возила и машина, као и послове везане за браварске радове.

- Монтажа ограде гробља – II фаза
- Израда и монтажа ограде главне црпне станице
- Ремонт шасије камиона кипера,
- Ремонт хидраулике на возилима и др.

#### ❖ РЈ ПРАВНА и ОПШТА СЛУЖБА

У току следеће године неопходно је спровести активности на спровођењу новог Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова и изменама Колективног уговора, са циљем да се описи послова утврђени новим Правилником и коефицијенти за обрачун зарада дефинишу Анексима уговора о раду.

Предузети потребне мере на обезбеђивању примене одредаба Закона о заштити потрошача у делу који се односи на права корисника код пружања услуга од општег интереса.

Такође, треба предузети све потребне мере на предузимању свих обавеза утврђених Законом о заштити података о личности.

Убрзати активности наплате потраживања у циљу, да се ефикасније врши наплата потраживања од корисника за пружене комуналне и друге услуге, благовременим достављањем опомена, издавањем решења о привременом ускраћивању пружања комуналних услуга, усклађивање базе корисника са стварним стањем на терену, односно тачним идентификационим подацима о корисницима и др. како би се смањили трошкови поступака пред Јавним извршитељима, односно Привредним судом у Панчеву.

Дефинисати решавање питања дугова корисника услуга који нису сврстани у кориснике социјалне помоћи, јер поступци принудне наплате се обустављају због недостатка ствари за попис и то више пута, чиме се, поред немогућности наплате главног дуга, само увећавају наши директни трошкови по основу предујма трошкова Јавним извршитељима.

Дефинисати, периодично, редовнија утужења свих дужника према којима су претходно безуспешно предузете све друге мере, како би се избегло даље наступање застарелости наших потраживања и самим тим немогућност принудне наплате, а смањили износи таксе односно предујма трошкова, који, у случајевима истовременог подношења већег броја Предлога за извршење представља значајан износ.

Посебно значајне активности предстоје (уз обавезну сарадњу са надлежним Службама предузећа) на спровођењу појединих одредаба измењеног Закона о извршењу и обезбеђењу, као и даљем поступању у поступцима извршења по новом Закону.

Неопходне су посебне активности на реализацији свих Одлука СО Ковин о поверавању обављања појединих комуналних делатности и других прописа који се односе на нашу делатност што ће узроковати већи број активности на њиховој правилној примени са евентуалним предлозима за измене појединих одлука због изражених потешкоћа у њиховој примени.

#### ❖ РЈ ФИНАНСИЈСКО-РАЧУНОВОДСТВЕНА СЛУЖБА И НАПЛАТА

Ова служба обавља финансијске, рачуноводствене и послове наплате за предузеће као целину.

У 2020. години служба ће и даље обављати послове на изради и штампању свих рачуна јавног комуналног предузећа уз вођење евиденције за сваког корисника појединачно за правна

лица, предузетнике и физичка лица-грађане, књижење свих улазних рачуна, извода, дневника благајне, радних налога, калкулација, привремених и окончаних ситуација, води трошкове по организационим јединицама-погонско књиговодство и књижи осталу документацију у складу са Законом о рачуноводству и Законом о ревизији. Такође, служба ради и обрачуне зарада за све запослене у предузећу, припрема и подноси потребну документацију на увид и оверу органима локалне и пореске управе. Месечно и у прописаном року врши обрачун и плаћање обавеза за порез на додату вредност.

У 2020.години, у примени и даље остаје закон везан за начин праћења исплата зарада у јавним службама ( јавним предузећима ) кроз регистар запослених. Доношењем Закона о роковима за измирење новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, водићемо и даље евиденцију улазних рачуна кроз тзв. Рино апликацију , која обухвата све обавезе за плаћање привредним субјектима - добављачима, а Рино извештаји се достављају директно Министарству привреде - Сектору за надзор и контролу. Предузеће је у обавези да и у 2020.години подноси Оснивачу тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања.

Рачуновоствена служба на крају пословне године израђује годишњи финансијски извештај, односно завршни рачун предузећа и предаје надлежном органу ради даље обраде, израђује порески биланс и ради обрачун пореза на имовину. Израду завршног рачуна контролише овлашћена ревизорска кућа која даје мишљење о исправности израде финансијског извештаја.

Поред редовних активности које се односе на обрачун, испостављање рачуна, књижење и правилно задужење корисника, акценат ће и даље бити на побољшању наплате од корисника који имају заостала дуговања за комуналне услуге, слањем опомена пред искључење, утужењем, склапањем репрограма о измирењу дуга на рате, као и активним радом на терену обиласком дужника. По обављању напред наведених активности именована Комисија од стране директора предузећа, утврдиће мере које ће се предузети против дужника ( искључење, утужење, репрограми и др.)

У циљу побољшања рада службе константно се ради на активностима око ажурирања базе података корисника, како би се ефикасније спроводила наплата, а грешке у процедури наплате свеле на минимум.

У циљу бољег и правилног коришћења новог пословно - информационог система, неопходно је повезивање софтвера са техничком службом и магацином, као и инсталација псона за читавање водомера на постојећи софтвер.

Директор,  
Драгослав Јеремић, дипл.инг.грђ.